



**ADRIATIC CROATIA
INTERNATIONAL CLUB**

Since 1983

PLAN ZA PRIHVAT I RUKOVANJE BRODSKIM OTPADOM U LUCI POSEBNE NAMJENE – LUKE NAUČKOG TURIZMA ROVINJ

srpanj, 2025

SADRŽAJ:

1. UVOD (OPĆE ODREDBE)
2. OSNOVNI PODACI O LUCI
3. ZNAČENJE OPĆIH POJMOVA (DEFINICIJE)
 - 3.1. Značenje pojmova vezanih za otpad – Pravilnik
 - 3.2. Značenje pojmova vezanih za otpad – Kopneni
4. GOSPODARENJE OTPADOM S PLOVNIH OBJEKATA
5. PROCJENA POTREBE ZA LUČKIM UREĐAJIMA SUKLADNO KONVENCIJI MARPOL
6. LUČKI UREĐAJ ZA PRIHVAT OTPADA – OPIS, VRSTA I KAPACITETI
7. SUSTAV UPRAVLJANJA OKOLIŠEM
8. POSTUPAK PRIHVATA I SAKUPLJANJA PREMA VRSTAMA I BRODSKOG OTPADA
 - 8.1. Zauljeni tekući otpad (Pravilo 38 Priloga I konsolidirane MARPOL konvencije)
 - 8.2. Vozila za prihvata otpada
 - 8.3. Opasan otpad (Prilog I, II, III, IV, V i VI MARPOL 73/78 Konvencije)
 - 8.4. Fekalne vode (Prilog IV MARPOL 73/78 Konvencije)
 - 8.5. Plastika (Prilog V MARPOL 73/78 Konvencije – Kategorija A)
 - 8.6. Otpad od hrane (Prilog V MARPOL 73/78 Konvencije – Kategorija B)
 - 8.7. Otpad iz kućanstva (Prilog V MARPOL 73/78 Konvencije – Kategorija C)
 - 8.8. Radni otpad (Prilog V MARPOL 73/78 Konvencije – Kategorija F)
9. PREDAJA BRODSKOG OTPADA
10. PRIKAZ I IZRAČUN STVARNIH TROŠKOVA PRIHVATA OTPADA KOJEG ISPORUČUJU BRODOVI
11. PISANE UPUTE
12. PRIGOVORI KORISNIKA
13. OPIS SUSTAVA NAKNADA
14. IDENTIFIKACIJA OSOBLJA ILI OSOBE ODGOVORNIH ZA PROVEDBU PLANA
15. ZAVRŠNE ODREDBE
16. POPIS PRILOGA

Na temelju članka 56, 56.a i 58. Pomorskog zakonika (NN 181/04, 76/07, 146/08, 61/11, 56/13, 26/15, 17/19), članka 3. stavka 1. točke 7. Uredbe o uvjetima kojima moraju udovoljavati luke (NN 110/04), članka 61. stavak 1. Pravilnika o uvjetima i načinu održavanja reda u lukama i na ostalim dijelovima unutarnjih morskih voda i teritorijalnog mora Republike Hrvatske (NN 72/2021), Direktive (EU) 2019/883 Europskog parlamenta i Vijeća od 17. travnja 2019. o lučkim uređajima za prihvata isporuke brodskog otpada, Direktive 2010/65 (EU) Europskog parlamenta i Vijeća od 20. listopada 2010. o službenom postupku prijave za brodove koji dolaze u luku i/ili odlaze iz luke država članica, MARPOL Konvencije 73/78 kako je izmijenjena i dopunjena te članka 39. Statuta ACI d.d., Predsjednik Uprave ACI d. d. Kristijan Pavić donosi, dana 01. srpnja 2025. godine

PLAN ZA PRIHVAT I RUKOVANJE BRODSKIM OTPADOM NA PODRUČJU LUKE POSEBNE NAMJENE – LUKE NAUTIČKOG TURIZMA ROVINJ

1. UVOD (OPĆE ODREDBE)

Plan za prihvata i rukovanje brodskim otpadom (u daljnjem tekstu: Plan) na području pod upravljanjem ACI d.d. – luke posebne namjene – luka nautičkog turizma Rovinj (u daljnjem tekstu: ACI marina ROVINJ) propisuje prihvat i rukovanje brodskim otpadom te se primjenjuje na sve brodove, neovisno o zastavi pod kojom plove, koji pristaju i borave na području marine „osim ratnih brodova i javnih brodova“.

Područje pod upravljanjem ACI marine ROVINJ obuhvaća kopneni i morski dio kako je navedeno u:

- Odluci o koncesiji pomorskog dobra u svrhu gospodarskog korištenja luke posebne namjene – luke nautičkog turizma Rovinj koju je Vlada Republike Hrvatske donijela na sjednici 15. listopada 1998. godine,
- Odluci o izmjeni Odluke o koncesiji pomorskog dobra u svrhu gospodarskog korištenja luke posebne namjene – luke nautičkog turizma Rovinj koju je Vlada Republike Hrvatske donijela na sjednici 28. studenoga 2002. godine
- Ugovoru o koncesiji pomorskog dobra u svrhu gospodarskog korištenja luke posebne namjene - luke nautičkog turizma Rovinj, zaključenog 10. studenog 1998. godine;
- Dodatku br. 1 Ugovoru o koncesiji pomorskog dobra u svrhu gospodarskog korištenja luke posebne namjene – luke nautičkog turizma Rovinj zaključenog 21. studenoga 2002. godine,
- Dodatku br. 2 Ugovoru o koncesiji pomorskog dobra u svrhu gospodarskog korištenja luke posebne namjene – luke nautičkog turizma Rovinj zaključenog 08. studenoga 2015. godine.

Planom se regulira:

1. prihvata i rukovanje brodskim otpadom;
2. način i procedure gospodarenja brodskim akumuliranim otpadom i ostacima broskog tereta s brodova koji uplovljavaju na područje ACI marine ROVINJ;
3. zaštita morskog okoliša od ispuštanja ili bacanja broskog otpada;
4. zaštita od onečišćenja kopnenog područja ACI marine ROVINJ;

Sve fizičke i pravne osobe koje koriste luku dužne su se pridržavati i udovoljavati odredbama Pomorskog zakonika (NN 118/04, 76/07, 146/08, 61/11, 56/13, 26/15 i 17/19), te Pravilnika o lučkom redu u luci nautičkog turizma u ACI marina ROVINJ.

Plan je izrađen za potrebe ACI marine ROVINJ njezinog kopnenog i morskog dijela sukladno Pravilniku o uvjetima i načinu održavanja reda u lukama i na ostalim dijelovima unutarnjih morskih voda i teritorijalnog mora Republike Hrvatske (NN 72/2021) (u daljnjem tekstu: Pravilnik) te su provedena prethodna savjetovanja sa ovlaštenim operaterima lučkog uređaja za prihvata otpada, korisnicima luke, lokalnim nadležnim tijelima, ovlaštenim sakupljačima, te drugim zainteresiranim osobama i tijelima

- Metis d.d. Kukuljanovo,
- Komunalni servis Rovinj d.o.o.

Sukladno odredbi članka 61. st. 2. Pravilnika, ACI d.d. provodit će kontinuirana savjetovanja sa lokalnim nadležnim tijelima, ovlaštenim sakupljačima, korisnicima luke, te drugim zainteresiranim osobama i tijelima. Obavijesti i pozivi na savjetovanje javno se objavljuju putem službene web stranice.

Rok za očitovanje zainteresirane javnosti iznosi 15 dana od dana objave poziva na službenoj web stranici ACI d.d.

Termin održavanja završnog savjetovanja treba biti najkasnije u siječnju zaključno sa 31. siječnja za proteklu godinu. Dodatna savjetovanja provoditi će se prije svake revizije ili ažuriranja Plana.

2. OSNOVNI PODACI O LUCI

Prema klasifikaciji luka u sklopu formalno – pravnog određivanja lučkog sustava Republike Hrvatske, ACI marina ROVINJ kategorizirana je kao luka posebne namjene - luka nautičkog turizma.

ACI marina ROVINJ smještena je u mjestu Rovinj. Opremljena je sa glavnim i sekundarnim fiksnim betonskim lukobranima te četiri pontonska gata ukupne duljine 255 m opremljenih za privez plovila. Kapacitet marine je 192 veza u moru. Otvorena je tijekom cijele godine.

Marina u svom sastavi ima recepciju, sanitarije za nautičare, restoran, poslovne prostore: servisnu radionicu, trgovinu mješovite robe, agencije za prodaju plovila, trgovine odjevnih predmeta, wellness centar i praonicu rublja).

3. ZNAČENJE OPĆIH POJMOVA (DEFINICIJE)

Pojedini pojmovi u smislu ovoga Pravilnika imaju sljedeće značenje:

-**brod**, osim ratnog broda, jest brod, podmornica, jahta, brodica, nepomični odobalni objekt ili plutajući objekt, ukoliko odredbama nije drugačije određeno,

- **brodica** jest plovni objekt namijenjen za plovidbu morem koji je ovlašten prevoziti najviše 12 putnika, čija je duljina trupa veća od 2,5 metra, a manja ili jednaka 15 metara, ili ukupne snage porivnih uređaja veća od 5 kW,

Pojam brodica ne obuhvaća:

- plovila koja pripadaju drugom pomorskom objektu u svrhu prikupljanja, spašavanja ili obavljanja radova,
- plovila namijenjena isključivo za natjecanja,
- kanue, kajake, gondole i pedaline,
- daske za jedrenje i daske za jahanje na valovima,

-**duljina broda i duljina trupa jahte ili brodice** jesu duljine utvrđene Tehničkim pravilima,

-**jahta** jest plovni objekt za sport i razonodu, neovisno o tome koristi li se za osobne potrebe ili za gospodarsku djelatnost, a čija je duljina trupa veća od 15 metara i koji je namijenjen za dulji boravak na moru, te koji je osim posade ovlašten prevoziti do 12 putnika,

-**javni brod** jest brod, osim ratnog broda, namijenjen i opremljen za obavljanje djelatnosti od općeg interesa države, a čiji je vlasnik, odnosno brodar država ili neko drugo tijelo ovlašteno od države (npr. policijski brod, brod lučke kapetanije, brod Obalne straže i sl.) i koji služi isključivo u negospodarske svrhe,

-**korisnik jahte**, odnosno brodice jest fizička ili pravna osoba koja drži jahtu, odnosno brodicu u posjedu kao vlasnik ili temeljem ugovora o zakupu ili ugovora o leasingu, s tim što se pretpostavlja, dok se ne dokaže suprotno, da je korisnik jahte, odnosno brodice osoba koja je u upisniku brodova upisana kao vlasnik. Na korisnika jahte, odnosno brodice na odgovarajući se način primjenjuju odredbe ovoga Zakonika o brodaru,

-**lučke kapetanije** su područne jedinice Ministarstva u sastavu Uprave nadležne za sigurnost plovidbe,

-**lučko područje** jest područje morske luke, koje obuhvaća jedan ili više morskih i kopnenih prostora (lučki bazen), koje se koristi za obavljanje lučkih djelatnosti, a kojim upravlja lučka uprava,

-**luka** jest morska luka, tj. morski i s morem neposredno povezani kopneni prostor s izgrađenim i neizgrađenim obalama, lukobranima, uređajima, postrojenjima i drugim objektima namijenjenim za pristajanje, sidrenje i zaštitu brodova, jahti i brodica, ukrcaj i iskrcaj putnika i robe, uskladištenje i drugo manipuliranje robom, proizvodnju, oplemenjivanje i doradu robe te ostale gospodarske djelatnosti koje su s tim djelatnostima u međusobnoj ekonomskoj, prometnoj ili tehnološkoj svezi,

-**Ministarstvo** je ministarstvo nadležno za pomorstvo,

-**plovni objekt** jest pomorski objekt namijenjen za plovidbu morem,

-**plutajući objekt** jest pomorski objekt stalno privezan ili usidren na moru, koji nije namijenjen za plovidbu (npr. plutajući dok, plutajuće skladište, plutajući restoran, plutajuća elektrana, pontonski most, pontonska marina i sl.),

-**pomorski objekt** jest objekt namijenjen za plovidbu morem (plovni objekt), ili objekt stalno privezan ili usidren na moru (plutajući objekt), odnosno objekt u potpunosti ili djelomično ukopan u morsko dno ili položen na morsko dno (nepomični odobalni objekt),

-**strana jahta** jest plovni objekt za sport i razonodu koji ima stranu državnu pripadnost i koji se takvim smatra prema propisima države čiju državnu pripadnost ima,

-**tijelo koje upravlja lukom** jest ACI d.d. odnosno ovlaštenik koncesije,

-**velika putnička jahta** jest jahta duljine trupa jednakog 24 metra ili većeg te koja je osim posade ovlaštena prevoziti više od 12, ali ne više od 36 putnika,

3.1. Značenje pojmova vezanih za otpad – Pravilnik

Za potrebe ove glave Pravilnika, pojedini pojmovi i izrazi imaju sljedeća značenja:

-**brodski otpad** je sav otpad, uključujući ostatke tereta, koji se stvara tijekom rada broda ili tijekom djelatnosti ukrcaja, iskrcaja i čišćenja te koji je obuhvaćen područjem primjene priloga I., II., IV., V. i VI. konvenciji MARPOL, kao i pasivno ulovljen otpad,

-**česta pristajanja u luku** su posjete broda istoj luci najmanje jednom u četrnaest dana,

-**dostatni skladišni kapacitet** je dovoljan kapacitet za skladištenje otpada na brodu od trenutka isplovljavanja do sljedeće luke pristajanja, uključujući otpad koji će vjerojatno nastati tijekom putovanja,

-**GISIS** je globalni integrirani informacijski sustav o brodovima koji je uspostavio IMO,

-**IMO** je Međunarodna pomorska organizacija,

-**Konvencija MARPOL** je Međunarodna konvencija o sprečavanju onečišćenja mora s brodova, odnosno njezina ažurirana verzija,

-**lučki uređaj za prihvata** je bilo koje postrojenje koje je fiksno, plutajuće ili mobilno i koje je u stanju pružiti uslugu prihvata broskog otpada,

-**luka posebne namjene** označava morską luku u posebnoj upotrebi, kako je to određeno posebnim propisima kojima se uređuje pomorsko dobro i morske luke,

-**obrada** su postupci oporabe ili zbrinjavanja otpada, uključujući postupke pripreme prije oporabe ili zbrinjavanja,

-opasan otpad je otpad i/ili ostaci tereta koji ulaze u opseg Priloga II. Konvencije MARPOL ili posjeduju neko od opasnih svojstava određenih posebnim propisom kojim se uređuje gospodarenje otpadom,

-operator lučkog uređaja za prihvata je tijelo koje upravlja lukom ili svaka pravna ili fizička osoba kojoj je tijelo koje upravlja lukom, u skladu s odredbama posebnih propisa, dala koncesiju za obavljanje registrirane lučke djelatnosti prihvata otpada na području luke otvorene za javni promet ili koja te poslove obavlja temeljem trgovačkog ugovora u luci posebne namjene,

-otpadne vode su sanitarne otpadne vode koje ulaze u opseg Priloga IV. Konvencije MARPOL,

-redovita pristajanja u luku su opetovana putovanja istog broda koja čine stalni uzorak između utvrđenih luka ili niz putovanja od i do iste luke bez međupristajanja,

-SafeSeaNet je sustav Europske Unije za razmjenu pomorskih informacija u skladu s Direktivom 2002/59/EZ, kako je izmijenjena i dopunjena i Direktivom 2010/65/EU,

3.2. Značenje pojmova vezanih za otpad – Kopneni

Sukladno Zakonu o gospodarenju otpadom (NN 84/2021) svi pojmovi navedeni u članku 4., a povezani su sa otpadom ili pojašnjavaju termine vezane za otpad primjenjivati će se u Pravilniku. Sukladno članku 24. istog zakona Posjednik otpada koji predaje pošiljku otpada dužan je uz pošiljku otpada osobi koja preuzima otpad predati ispunjeni pisani ili elektronički Prateći list koji sadrži podatke o otpadu i osobama uključenim u gospodarenje tim otpadom.

3.2.1. **Plastika** - kruta tvar koja sadrži kao osnovni sastojak jedan ili više polimera visoke molekulske mase koji su oblikovani ili tijekom izrade polimera ili obradom u konačni proizvod pomoću topline i/ili tlaka. Plastika ima svojstva materijala od tvrdog i krto do mekanog i elastičnog. Za potrebe ovog Priloga „sva plastika“ znači svo smeće koje sadrži ili uključuje plastiku u bilo kojem obliku, uključujući sintetičke konope, sintetičke ribarske mreže, plastične vrećice za smeće i pepeo iz spaljivača plastičnog otpada.

3.2.2. **Ostaci hrane** - pokvarene ili nepokvarene živežne namirnice te uključuju voće, povrće, mliječne proizvode, perad, mesne proizvode i otpatke hrane koji se proizvedu na brodu.

3.2.3. **Domaćinski otpad** - sve vrste otpada koji nisu posebno definirani ostalim Prilozima ovog dijela Pravila, a proizvedu se u prostorima posade i putnika na brodu. Domaćinski otpad ne uključuje sive vode kako su definirane Prilogom V ovih Pravila.

3.2.4. **Ulje za kuhanje** - bilo koja vrsta jestivog ulja ili životinjske masti koja se koristi ili namjerava koristiti za pripremu ili kuhanje hrane, ali ne uključuje samu hranu koja se priprema korištenjem ovog ulja.

3.2.5. **Operativni (radni) otpad** - sav kruti otpad (uključujući emulzije) koji nije definiran drugim Prilozima ovog dijela Pravila, a proizvede se tijekom normalnog održavanja ili rada broda ili korištenog za skladištenje ili rukovanje teretom. Operativni (radni) otpad također uključuje sredstva za čišćenje i aditive koji su sadržani u vodi za pranje skladišta tereta i brodskih paluba. Operativni (radni) otpad ne uključuje sive vode kako su definirane Prilogom V. ovih Pravila, zauljene kaljužne vode kako su definirane Prilogom II. ovih Pravila ili druga slična ispuštanja važna za rad broda.

3.2.6. E otpad - elektronički otpad npr. elektroničke kartice, uređaji, instrumenti, oprema, računala, toneri za pisače, itd.

4. GOSPODARENJE OTPADOM S PLOVNIH OBJEKATA

Otpadom s brodova na području ACI marine ROVINJ mora se postupati na način da se ne dovodi u opasnost ljudsko zdravlje, te da se izbjegne:

- a) ugrožavanje biljnog i životinjskog svijeta,
- b) onečišćenje vode, mora, tla i zraka,
- c) nekontrolirano odlaganje i spaljivanje,
- d) eksplozija ili požar,
- e) pojava buka i neugodni mirisi,
- f) pojavljivanje i razmnožavanje štetnih životinjskih i biljnih organizama, te razvoj patogenih mikroorganizama,
- g) narušavanje javnog reda i mira.

Na području ACI marine ROVINJ najstrože se zabranjuje ispuštanje u more zauljenih i zagađenih voda, otpadnog ulja, te bilo kakvih drugih zauljenih ili krutih materijala.

Ciljevi gospodarenja brodskim otpadom su:

- a) selektivno prikupljanje i odvajanje otpada radi sekundarnog iskorištavanja,
- b) kontrolirano odlaganje otpada,
- c) sprječavanje neodgovornog gospodarenja s otpadom,
- d) edukacija o postupanju s otpadom,
- e) izbjegavanje nepotrebnog kašnjenja broda, prilikom preuzimanja otpada;

Gospodarenje otpadom se na području pod upravljanjem ACI marine ROVINJ obavlja temeljem ovog Plana i ostalih važećih propisa RH. Način gospodarenja otpadom s brodova prikazan je u Poglavlju 9. ovog Plana

ACI d.d. informira javnost putem službene web stranice o gospodarenju otpadom na području kojim upravlja.

5. PROCJENA POTREBA ZA LUČKIM UREĐAJIMA SUKLADNO KONVENCIJI MARPOL

Izrađivaču Plana odgovorna osoba ACI marine ROVINJ dostavila je podatke o vrstama i količinama otpada koje su odvojeno prikupljene i zbrinute za 2021. godinu na području ACI marine ROVINJ i prijavljene Ministarstvu mora, prometa i infrastrukture.

Vrste razvrstanog otpada i količine Tablica 1. (popis broorskog otpada koje luka uobičajeno prikuplja/god.)

MARPOL Anex	Mjerna jedinica	Naziv otpada	Količina	Kapacitet
Prilog I				
Otpadna ulja	t	Ostala maziva ulja za motore i zupčanike 13 02 08*	0,25	1*500 l
Zauljeni otpad	t	Apsorbensi, filtarski materijal, tkanine i sredstva za brisanje i upijanje i zaštitna odjeća onečišćena opasnim tvarima 15 02 02*	0,1	1*500 l
Filteri	t	Zauljeni filteri 16 01 07*	0,2	1*500 l
Prilog V				
Ostalo Kategorija A	kg	Plastika	0,5	2*1000 l
Ostalo Kategorija C	kg	Papirna i kartonska ambalaža	0,7	2*1000 l
Ostalo Kategorija C	kg	Metalna ambalaža	0,2	2*1000 l
Ostalo Kategorija C	kg	Staklena ambalaža	5,2	2*1000 l

Iz tablice je vidljiva količina otpada koji nastaje u radu marine te potreba za kapacitetima lučkih uređaja za prihvata.

Raspoloživi kapaciteti postojećih prihvatnih uređaja u prethodno prikazanoj tablici u potpunosti udovoljavaju zahtjevima za prikupljanjem otpada od strane korisnika luke, ukoliko u planiranom razdoblju od tri godine (2022. - 2025.) dođe do potrebe za povećanjem prihvatnih postrojenja, ACI d.d. će za potrebe ACI marine ROVINJ realizirati kroz vlastita ulaganja.

6. LUČKI UREĐAJI ZA PRIHVAT OTPADA – OPIS, VRSTA I KAPACITETI

Skupljanjem otpada na području ACI marine ROVINJ bave se specijalizirane tvrtke koje sa ACI d.d. ima sklopljen ugovor o poslovno tehničkoj suradnji za obavljanje te djelatnosti te isti raspolažu prijevoznim sredstvima za skupljanje otpada. Otpad je moguće skupljati kopnenim putem specijaliziranim kamionima i autocisternama različitih kapaciteta i namjena.

Operater lučkog uređaja: Komunalni servis Rovinj d.o.o.

Komunalni servis Rovinj d.o.o. MARPOL Prilog V	
Smještaj lučkih uređaja za prihvrat	Kontejneri za prikupljanje raznog opasnog i neopasnog otpada
Radno vrijeme prikupljanja brodskog otpada	0 -24
Popis brodskog otpada koje operater lučkog uređaja uobičajeno prikuplja i usluge koje se pružaju	(C)Miješani komunalni otpad, (A)Plastika, (C)papirna i kartonska ambalaža, (C)metalna ambalaža, (C)staklena ambalaža, (C)papir i karton,
Popis kontakata operatora lučkih uređaja za prihvrat u pružanje usluga	Trg na lokvi 3, 52 210 Rovinj, 052/813-230, samant.baric@rovinj.hr
Opis postupaka za isporuku brodskog otpada	Djelatnici operatera preuzimaju razvrstani otpad s broda u spremnike označene na karti (Prilog IV).
Opis sustava pokrivanja troškova	Radove izvodi 3 djelatnika

Operater lučkog uređaja: Metis d.d. Kukuljanovo

Metis d.d. MARPOL Prilog I, IV, V	
Smještaj lučkih uređaja za prihvrat	Prihvatni uređaj je mobilni jer fizički nije stalno u luci. Prihvat se izvodi s jednom ili više cisterni, također prihvat je moguće izvršiti plovilom (eko brod), ali samo do 4,5 m ³ . Za tekući otpad: Vakuum autocisterna Scania ST 181,UP 13 m ³ Vakuum autocisterna Volvo ST 2043, M 6 m ³ Vakuum autocisterna MAN ST 149 RK, 6 m ³ Cisterna vakuumska poluprikolica ST 1915 Za kruti otpad teretni kamioni nosivosti 14t, 14t, 6t, 4,5t i 1,5 tona.
Radno vrijeme prikupljanja brodskog otpada	0-24h uz napomenu da se operacije po noći izbjegavaju zbog sigurnosti.
Popis brodskog otpada koje koncesionar uobičajeno prikuplja i usluge koje se pružaju	Vidi Tablica 1. Prilog VI

Popis kontakata operatora lučkih uređaja za prihvata u pružanje usluga	099/730-2339 Cleo Večerina cleo.vecerina@metis.hr
Opis postupaka za isporuku broskog otpada	Prilikom preuzimanja otpada korisniku luke se dostavlja potvrda – dvojezični dokument na kojem je iskazana MARPOL kategorija i količina otpada
Ovlaštenje za prijevoz otpada	Tvrtka METIS d.d. upisana je u Evidenciju prijevoznika otpada Primorsko – goranske županije pod rednim brojem PRV – 149 i ovlaštena je prevoziti opasni, neopasni i komunalni otpad.
Dozvola za gospodarenje otpadom	Klasa: UP/I 351-02/16-11/44; Urbroj: 517-03-2-1-19-14 Zagreb, 19. ožujka 2019. godine (opasni otpad) Klasa: UP/I-351-01/21-09/7; Urbroj: 2170/1-03-08/2-21-16 Rijeka, 22. Srpnja 2021. godine (neopasni otpad)
Krajnje odredište otpada	Tvrtka METIS d.d. je u dokumentu Elaborat gospodarenja otpadom koji je sastavni dio Dozvole za gospodarenje otpadom definirala načine zbrinjavanja i uporabe pojedinih vrsta otpada nastalih iz MARPOL Priloga I i V. Otpad iz MARPOL Prilog IV zbrinjava sukladno koncesiji sa ovlaštenom tvrtkom za fekalni otpad.

7. SUSTAV UPRAVLJANJA OKOLIŠEM

Operator lučkog uređaja za prihvata otpada dužan je sve postupke (prihvata, sakupljanje, skladištenje i obradu otpada) uskladiti sa sustavom upravljanja okolišem.

Tijelo koje upravlja lukom dužno je osigurati provođenje sustava upravljanja okolišem u skladu s normom HRN EN ISO 14 001: 2015 sustav zaštite okoliša i normom ISO 9 001: 2015 sustav upravljanja kvalitetom ili u skladu s Uredbom (EZ) br. 1221/2009 Europskog parlamenta i Vijeća od 25.11.2009. o dobrovoljnom sudjelovanju organizacije u sustavu upravljanja okolišem i neovisnog ocjenjivanja zajednice (EMAS) (SL L 342, 22.12.2009. st. 1) odnosno Uredbom Vlade Republike Hrvatske o dobrovoljnom sudjelovanju organizacija u sustavu ekološko upravljanje i neovisno ocjenjivanje (EMAS) NN 77/2014).

Lučki operator za prihvata broskog otpada dužan je udovoljavati uvjetima Plana, a posebno postupcima za prihvata, sakupljanje, skladištenje, i obradu broskog otpada iz stavka 1.

8. POSTUPAK PRIHVATA I SAKUPLJANJA PREMA VRSTAMA BRODSKOG OTPADA

Detaljan opis postupaka za prihvata i sakupljanje, prema vrstama broskog otpada, koji odgovaraju stvarnim potrebama korisnika luke i obradu kod ovlaštenih tvrtki: Metis d.o.o.

Način, količina prikupljanja i transport otpada sa brodova koji uobičajeno dolaze na područje ACI marine ROVINJ ovisi o kategoriji otpada, zahtijevanoj dinamici i lokaciji preuzimanja otpada.

8.1. Zauljeni tekući i kruti otpad (Pravilo 38 Priloga I konsolidirane MARPOL 73/78 Konvencije)

Prihvat zauljenog otpada sa brodova vršit će se sukladno Pravilu 38 Priloga I konsolidirane MARPOL 73/78 Konvencije.

Način prihvata uljnih ostataka i zauljenih voda

Po dolasku broda, prihvat zauljenog tekućeg otpada (uljnih ostataka i zauljene voda) s broda posada marine će putem stacionarnih vakuum pumpi preuzeti ovu vrstu otpada. Zauljene vode se potom odvoze u separator odakle se nakon separiranja ispuštaju u internu kanalizaciju marine, a potom u sustav javne odvodnje grada Rovinja.

Brodske pumpe

Brodske iskrcajne pumpe za zauljeni otpad moraju podržavati kapacitet prekrcanja ne manji od 6 m³/h.

Prilikom ispumpavanja zauljene otpadne tekućine moraju biti zagrijane na temperaturu ne manju od 60° C.

Kemijsko fizikalna analiza i obrada

Zauljenje otpadne vode se nakon izvršene kemijsko-fizikalne analize, sakupljaju specijaliziranim autocisternama.

Zauljene vode kao i razni zauljeni otpad, sakupljen na brodovima odvoze se na kemijsko-fizikalnu termičku obradu ovlaštenim obrađivačima otpada.

Kruti zauljeni otpad mora biti prikladno pakiran u označenim vrećama ili u nepovratnim posudama/spremnici.

8.2. Vozila za prihvat otpada

Prihvat sa brodova u lukama prema pozivu korisnika luke vrši se adekvatnim prijevoznim sredstvima (autocisternama). Ovisno o zahtjevu luke, odnosno korisnika luke, maksimalna dnevna količina prihvata iznosi do 100 m³ za tekući otpad i 50 m³ za kruti otpad. Kruti pakirani otpad (bačve) prevoze se kamionima (sa ADR licencom).

8.3. Opasan otpad (Prilog I, II, III, IV, V i VI MARPOL 73/78 Konvencije)

Zbrinjavanje raznih vrsta opasnog otpada, a koji nije naveden u ovom Planu, moguće je po prethodnom dogovoru s odabranim operaterom lučkog uređaja. Opasni otpad odvozi se na obradu ovlaštenim obrađivačima takve vrste otpada.

8.4. Fekalne vode (Prilog IV MARPOL 73/78 Konvencije)

Fekalne vode prikupljaju se vakuum pumpama, a potom se odvoze u sustav javne odvodnje grada Rovinja tj. u centralni gradski pročišćivač za obradu fekalno-sanitarnih voda. – PRILOG II.

8.5. Plastika (Prilog V MARPOL 73/78 Konvencije - kategorija A)

Po dolasku broda, prihvati plastiku s broda operateri lučkog uređaja obavezno obavljaju odvojeno, i to u specijaliziranim spremnicima isključivo za plastiku i odvoze na reciklažu odvojeno od ostalih kategorija otpada.

8.6. Otpad od hrane (Prilog V MARPOL 73/78 Konvencije - kategorija B)

Brod takav otpad ne smije odlagati u komunalni otpad, već zasebno i predavati na zbrinjavanje i neškodljivo uklanjanje ovlaštenom operater lučkog uređaja za tu kategoriju otpada.

8.6. Otpad iz kućanstva (Prilog V MARPOL 73/78 Konvencije - kategorija C)

Po dolasku broda, prihvati otpada iz kućanstva s broda operateri lučkog uređaja obavezno obavljaju odvojeno, i to u specijaliziranim spremnicima isključivo za predmetni otpad. Ova kategorija otpada se odlaze u spremnike zapremine 1 m³ koje zatim prazne specijaliziranim vozilima za zbrinjavanje otpada.

8.7. Radni otpad (Prilog V MARPOL 73/78 Konvencije - kategorija F)

Radni otpad, uključujući i kruti zaustavljeni otpad mora biti prikladno pakiran u označenim vrećama ili u nepovratnim posudama/spremnicima, a prihvati od strane operatera lučkog uređaja se vrši specijaliziranim spremnicima odvojeno od ostalih kategorija otpada.

9. PREDAJA BRODSKOG OTPADA

Ovlašteni operater lučkog uređaja za prihvat otpada dužan je prihvatiti i razvrstati i nerazvrstani otpad s brodova koji ulazi u opseg Konvencije MARPOL te osigurati njihovo razvrstavanje, odvojeno sakupljanje, skladištenje obradu na način koji utvrđuju propisi o gospodarenju otpadom.

Zapovjednik broda koji pristaje u luku posebne namjene – luke nautičkog turizma Rovinj, dužan je prije isplavljenja iz iste, predati sav otpad ovlaštenom operateru lučkog uređaja za prihvat broskog otpada u skladu sa ovim Planom.

Nakon predaje broskog otpada od strane zapovjednika broda, operator lučkog uređaja za prihvat u ACI marini Rovinj, ispunjava i ovjerava obrazac „Potvrda o isporuci otpada“ a koji primjerak Potvrde bez odgode izdaje zapovjedniku broda. U Potvrdu se unose podaci o količini i vrsti otpada, a koji sadržaj je prikazan u Prilogu I, a pruža informacije o preuzetoj količini i vrsti otpada između zapovjednika broda i operatera lučkog uređaja.

Potvrda o isporuci otpada mora biti dostupna na brodu najmanje dvije godine, a ovlašteni operater lučkog uređaja za prihvat dužan je primjerak iste čuvati najmanje tri godine od dana njezina izdavanja.

Informacije o vrsti otpada koje luka uobičajeno prihvaća i dostupnosti primjernih lučkih uređaja za prihvat u ACI marini ROVINJ i strukturi troškova, tijelo koje upravlja lukom će osigurati javno dostupnim korisnicima luke na mrežnim stranicama ACI d.d. i na oglasnoj ploči ACI marine ROVINJ na hrvatskom i engleskom jeziku.

Operater lučkog uređaja za otpad preuzimanjem otpada s brodova u lučki uređaj postaje posjednik otpada.

Prilikom preuzimanja otpada operater lučkog uređaja za prihvata (posjednik otpada) dužan je sukladno Zakonu o gospodarenju otpadom (NN 81/2020) članak 19., 20., 21. kategorizirati otpad, ispitati otpad i osigurati obradu otpada. Prilikom izvođenja navedenih postupaka posjednik otpada dužan je koristiti usluge osoba ovlaštenih za pojedine postupke u gospodarenju otpadom.

Kod postupanja sa otpadom odnosno predaji otpada posjednik je dužan izraditi Prateći list.

Prateći list koji zajedno s odgovarajućim prilogom sadrži podatke propisane propisom kojim se uređuje prijevoz u cestovnom prometu može se smatrati teretnim listom za prijevoz tereta ako je teret koji se prevozi cestom otpad, Obrazac Pratećeg lista (Prilog II).

Operator lučkog uređaja za prihvata otpada (posjednik otpada) dužan je skladištiti otpad na za to pripremljenom mjestu i sve postupke (prihvata, sakupljanje, skladištenje i obradu otpada) uskladiti sa sustavom upravljanja okolišem u skladu s normom HRN EN ISO 14 001

10. PRIKAZ I IZRAČUN STVARNIH TROŠKOVA PRIHVATA OTPADA KOJEG ISPORUČUJU BRODOVI

Operateri lučkog uređaja dužni su jednom godišnje izvijestiti ACI d.d. o količinama otpada nastalog na području luke posebne namjene – luke nautičkog turizma Rovinj o vlastitom proizvodnom djelatnosti i otpada nastalo preuzimanjem otpada u lučke uređaje za prihvata u posjed, na osnovu kojih će tijelo koje upravlja lukom izračunati godišnje troškove prihvata, sakupljanja i obrade otpada te ih obraditi, prikazati i dostaviti nadležnom Ministarstvu.

Operateri su dužni ACI d.d. dostaviti u roku od 30 dana nakon kraja kalendarske godine popunjenu tablicu (Prilog III) sa količinama i troškovima za proteklu godinu. Operateri su dužni ACI d.d. dostaviti obrazac o nastanku otpada na području ACI marine ROVINJ na kojem je sklopljen ugovor. Za potrebe sustava ISO 14 001 kojeg je ACI d.d. implementirala u svoje poslovanje potrebno je dostaviti prijavu godišnjih količina u Registar onečišćavanja okoliša.

11. PISANE UPUTE

Operater lučkog uređaja dužan je izraditi Pisane upute za radnike sa procedurom preuzimanja otpada i tijekom otpada do zbrinjavanja kao i sve procedure o izvještavanju.

12. PRIGOVORI KORISNIKA

ACI d.d. dužan je formirati Lučko povjerenstvo koje će odlučivati o prigovorima korisnika luke u svezi:

- Predmeta savjetovanja koje je tijelo koje upravlja lukom - dužno provesti prilikom izrade Plana.
- Primjerenosti i održavanja lučkih uređaja za prihvata otpada.
- Troškova rada lučkih uređaja i pružanje traženih, odnosno danih usluga, te iznosa lučkih naknada za prihvata otpada ili osnovice na kojoj su one izračunate.
- Naknada štete nastalih zbog nepotrebnog kašnjenja koja je povezana s isporukom ili prihvatom broskog otpada

- Drugih pitanja vezanih za rad luke koji se odnose na gospodarenje otpadom s brodova u ACI marine ROVINJ.

Na obrascu „Neprimjerenost lučkih uređaja za prihvrat otpada s brodova“ (Prilog V) korisnici luke mogu dostaviti prigovore o neprimjerenosti lučkih uređaja za prihvat otpada.

Prigovori se dostavljaju Povjerenstvu, u pisanom obliku, poštom ili e-poštom.

Obrazac „Neprimjerenost lučkih uređaja za prihvat otpada s brodova“ je dokumentirani postupak u sklopu ISO 14 001 sustava zaštite okoliša koji je implementirao ACI d.d. Prigovori koje odgovorna osoba za primjenu ovog Plana može riješiti s operaterima lučkog uređaja u roku od 5 dana smatrati će se malim nesukladnostima i kao takve će biti evidentirane dok će prigovori koje odgovorna osoba za primjenu ovog Plana ne bude mogla riješiti sa operaterima biti smatrani velikim nesukladnostima i biti će dostavljeni Lučkom povjerenstvu.

Lučko povjerenstvo dužno je svake godine do 31. siječnja tekuće godine dostaviti Ministarstvu i ACI d.d. izvješće o svom radu za proteklu godinu, uključujući podatke o svim zaprimljenim prigovorima korisnika luke te postupanju po istim.

13. OPIS SUSTAVA NAKNADA

Prema članku 69. st. 2. i čl. 77. st. 3 i st. 4 Pravilnika o uvjetima i načinu održavanja reda u lukama i na ostalim dijelovima unutarnjih morskih voda i teritorijalnog mora Republike Hrvatske brodice i jahte koji imaju zaključen ugovor o nautičkom vezu plaćaju neizravnu naknadu za prihvat otpada neovisno o stvarnoj predaji otpada, u paušalnom iznosu u visini 1% iznosa naknade koju ta luka naplaćuje temeljem ugovora o vezu. Brodice i jahte kada su u tranzitu plaćaju neizravnu naknadu za prihvat otpada prilikom uplovljenja u luku koja nije luka u kojoj imaju ugovoreni komunalni ili nautički vez, uključujući privezišta i sidrišta tih luka, neovisno o stvarnoj predaji otpada u paušalnom iznosu u visini 1% cijene veza.

14. IDENTIFIKACIJA OSOBA ILI OSOBE ODGOVORNIH ZA PROVEDBU PLANA

Za primjenu ovog Plana odgovorna je ACI marina ROVINJ,

Osobe zadužene za primjenu ovog Plana su:

1. Osoba odgovorna za primjenu i provedbu ovog Plana je direktor ACI marini ROVINJ.

15. ZAVRŠNE ODREDBE

U skladu s međunarodnom regulativom:

- 15.1 Zapovjednik broda će prije odlaska iz luke, isporučiti sav brodski otpad lučkom postrojenju za prihvat;
- 15.2 Inspektori sigurnosti plovidbe ministarstva nadležnog za pomorstvo, u skladu sa svojim ovlastima, mogu narediti iskrcaj brodskog otpada brodovima prije odlaska iz luke, ukoliko se utvrdi da ne udovoljavaju odredbama ovog Plana.

15.3 Inspekcijski nadzor nad provođenjem odredaba ovog Plana, zaštitom mora od onečišćenja s plovnih objekata, propisa u području sigurnosti plovidbe i zaštite pomorskog okoliša donesenih na temelju ovog Plana obavljaju inspektori sigurnosti plovidbe i drugi ovlašteni djelatnici ministarstva nadležnog za pomorstvo i nadležne Lučke kapetanije.

15.4 Ovaj Plan odobrava i ovjerava Lučka kapetanija Pula na rok od 3 godine.

15.5 U slučaju značajnijih promjena na lučkom području, Plan je potrebno uskladiti s nastalim promjenama te dostaviti nadležnoj lučkoj kapetaniji na pregled i odobrenje u roku od osam dana od dana nastanka tih promjena

15.6 Ovaj Plan stupa na snagu danom ovjere nadležne Lučke kapetanije.

16. POPIS PRILOGA

1. Obrazac: „Potvrda o isporuci otpada“ - Prilog I
2. Obrazac: „Zapisnik o preuzimanju otpadnih voda“ - Prilog II
3. Obrazac: „Vrsta otpada s količinama i troškovima“ - Prilog III
4. Plan lučkog područja sa lokacijama lučkih uređaja za prihvrat otpada – Prilog - IV
5. Obrazac: „Neprimjerenost lučkog uređaja za prihvrat otpada s brodova“ – Prilog V
6. Obrazac: “Osnova za izračun neizravne naknade“ – Prilog VI

ACI d. d.

Predsjednik Uprave

Kristijan Pavić



Handwritten signature

Prilog I. – Obrazac: „Potvrda o isporuci otpada“

Ovlašteni predstavnik operatora lučkog uređaja za prihvatanje izdaje sljedeći obrazac zapovjedniku broda koji je isporučio otpad u skladu s člankom 66. ovoga Pravilnika.

Ovaj obrazac čuva se na brodu zajedno s odgovarajućom knjigom o uljima, knjigom o teretu, knjigom o otpadu odnosno planom gospodarenja otpadom, kako se zahtijeva konvencijom MARPOL.

1. PODACI O LUČKOM UREĐAJU ZA PRIHVAT I LUCI

1. PORT RECEPTION FACILITY AND PORT PARTICULARS

1.1 Lokacija/naziv terminala: <i>1.1. Location/terminal name:</i>	
1.2 Operator(i) lučkog uređaja za prihvatanje: <i>1.2. Port reception facility provider(s):</i>	
1.3 Operator(i) uređaja za obradu – ako se razlikuje od prethodno navedenog: <i>1.3. Treatment facility provider(s) – if different from above:</i>	
1.4 Datum i vrijeme isporuke otpada od: <i>1.4. Waste delivery date and time from:</i>	do: <i>to:</i>

2. PODACI O BRODU

2. SHIP PARTICULARS

2.1. Ime broda: <i>2.1. Name of the ship:</i>		2.5. Vlasnik ili brodar: <i>2.5. Owner or operator:</i>									
2.2. Identifikacijski broj IMO-a: <i>2.2. IMO number:</i>		2.6. Broj ili slova raspoznavanja: <i>2.6. Distinctive number or letters:</i>									
		Broj MMSI (Identifikator pomorske mobilne službe): <i>MMSI (Maritime Mobile Service Identity) number:</i>									
2.3. Bruto tonaža: <i>2.3. Gross tonnage:</i>		2.7. Država zastave: <i>2.7. Flag State:</i>									
2.4. Vrsta broda: <i>2.4. Type of ship:</i>											
<table><tr><td>☐ Tanker za prijevoz nafte <i>Oil tanker</i></td><td>☐ Tanker za prijevoz kemikalija <i>Chemical tanker</i></td><td>☐ Brod za prijevoz rasutih tereta <i>Bulk carrier</i></td><td>☐ Kontejnerski brod <i>Container</i></td></tr><tr><td>☐ Drugi teretni brod <i>Other cargo ship</i></td><td>☐ Putnički brod <i>Passenger ship</i></td><td>☐ Ro-ro brod <i>Ro-ro</i></td><td>☐ Ostalo (navesti) <i>Other (specify)</i></td></tr></table>				☐ Tanker za prijevoz nafte <i>Oil tanker</i>	☐ Tanker za prijevoz kemikalija <i>Chemical tanker</i>	☐ Brod za prijevoz rasutih tereta <i>Bulk carrier</i>	☐ Kontejnerski brod <i>Container</i>	☐ Drugi teretni brod <i>Other cargo ship</i>	☐ Putnički brod <i>Passenger ship</i>	☐ Ro-ro brod <i>Ro-ro</i>	☐ Ostalo (navesti) <i>Other (specify)</i>
☐ Tanker za prijevoz nafte <i>Oil tanker</i>	☐ Tanker za prijevoz kemikalija <i>Chemical tanker</i>	☐ Brod za prijevoz rasutih tereta <i>Bulk carrier</i>	☐ Kontejnerski brod <i>Container</i>								
☐ Drugi teretni brod <i>Other cargo ship</i>	☐ Putnički brod <i>Passenger ship</i>	☐ Ro-ro brod <i>Ro-ro</i>	☐ Ostalo (navesti) <i>Other (specify)</i>								

3. VRSTA I KOLIČINA PRIHVAĆENOG OTPADA

3. TYPE AND AMOUNT OF WASTE RECEIVED

Prilog I. konvenciji MARPOL – Ulja <i>MARPOL Annex I – Oil</i>	Količina (m ³) <i>Quantity (m³)</i>	Prilog V. konvenciji MARPOL – Otpad <i>MARPOL Annex V – Garbage</i>	Količina (m ³) <i>Quantity (m³)</i>
Uljne kaljužne vode <i>Oily bilge water</i>		A. Plastični otpad <i>A. Plastics</i>	
Uljni ostaci (mulj) <i>Oily residues (sludge)</i>		B. Otpad od hrane <i>B. Food waste</i>	
Uljni ostaci od pranja spremnika <i>Oily tank washings</i>		C. Otpad iz kućanstva (npr. papirnati proizvodi, krpe, staklo, metal, boce, posuđe itd.) <i>C. Domestic waste (e.g. paper products, rags, glass, metal, bottles, crockery, etc.)</i>	
Prljave balastne vode <i>Dirty ballast water</i>		D. Ulje za kuhanje <i>D. Cooking oil</i>	
Naslage i mulj od čišćenja spremnika <i>Scale and sludge from tank cleaning</i>		E. Pepeo iz peći za spaljivanje <i>E. Incinerator ashes</i>	
Ostalo (navesti) <i>Other (please specify)</i>		F. Proizvodni otpad <i>F. Operational waste</i>	
Prilog II. konvenciji MARPOL – Štetne tekuće tvari (1) <i>MARPOL Annex II – NOXIOUS LIQUID SUBSTANCES (NLS)</i>	Količina (m ³)/Naziv (1) <i>Quantity (m³)/Name (1)</i>	G. Strvina (strvine) <i>G. Animal carcass(es)</i>	
Tvar kategorije X <i>Category X substance</i>		H. Ribolovni alat <i>H. Fishing gear</i>	
Tvar kategorije Y <i>Category Y substance</i>		I. Električni i elektronički otpad <i>I. E-waste</i>	
		J. Ostaci tereta (2) (koji su štetni za morski okoliš) <i>J. Cargo residues (2) (Harmful to the Marine Environment – HME)</i>	
		K. Ostaci tereta (3) (koji nisu štetni za morski okoliš) <i>K. Cargo residues (2) (non-HME)</i>	
		Prilog VI. konvenciji MARPOL – Otpad povezan s onečišćenjem zraka <i>MARPOL Annex VI – Air Pollution related</i>	Količina (m ³) <i>Quantity (m³)</i>

Tvar kategorije Z <i>Category Z substance</i>		Tvari koje oštećuju ozonski sloj (4) <i>Ozone-depleting substances and equipment containing such substances</i>	
Druge tvari <i>OS – other substance</i>		Ostaci nastali pročišćavanjem ispušnih plinova <i>Exhaust gas-cleaning residues</i>	
Prilog IV. konvenciji MARPOL – Otpadne vode <i>MARPOL Annex IV – Sewage</i>	Količina (m ³) Quantity (m ³)	Drugi otpad koji nije obuhvaćen konvencijom MARPOL <i>Other waste, not covered by MARPOL</i>	Količina (m ³) Quantity (m ³)
		Pasivno ulovljen otpad <i>Passively fished waste</i>	

(¹) Navesti ispravan otpremni naziv štetne tekuće tvari.

(¹) Indicate the proper shipping name of the NLS involved.

(²) Navesti ispravan otpremni naziv suhog tereta.

(²) Indicate the proper shipping name of the dry cargo.

Mjesto i datum

Place and date

.....
Ime i prezime (*Name, Surname*)

Funkcija (*Title*)

Prilog II. - Zapisnik o preuzimanju otpadnih voda

ZOP - OV | 2022

Zapisnik o preuzimanju otpadnih voda s brodova sukladno

MARPOL Prilog IV

Broj dokumenta: ____/2022.

Datum pratećanja: ____

Količina: ____ m³ / ____ tona

Datum preuzimanja na AOP: ____

Broj brova:

Broj pakiranja:

Mjesto nastanka/preuzimanja:

Naziv subjekta:

OID/OP:

Adresa sjedišta:

Kontakt osoba:

Kontakt podatak:

Prijevoznik:

Naziv subjekta:

OID/OP:

Adresa sjedišta:

Kontakt osoba:

Kontakt podatak:

Registarska oznaka:

Preuzimateelj sadržaja:

Naziv subjekta:

OID/OP:

Adresa sjedišta:

Adresa preuzimanja sadržaja:

Kontakt osoba:

Kontakt podatak:

Napomena:

Predao:

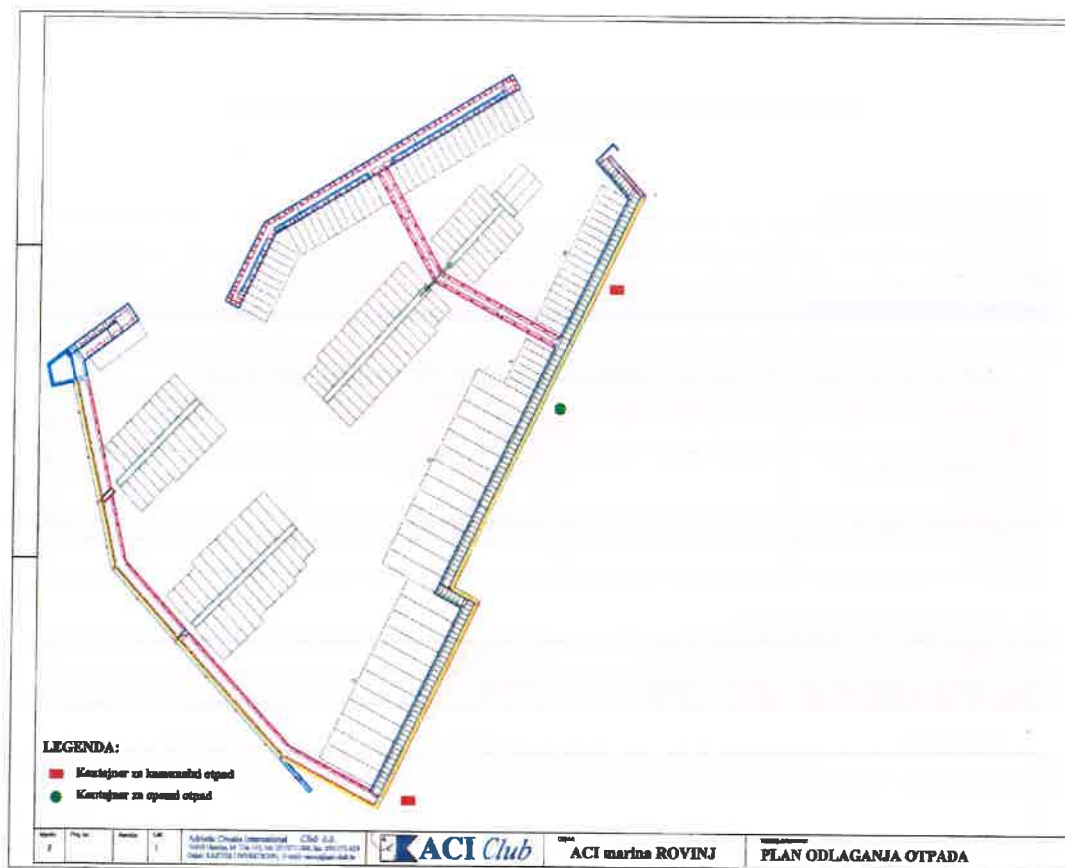
Preuzeo:

Prilog III.: „Vrste otpada s količinama i troškovima“

Prilog I. MARPOL Konvencije - Ulja	Godišnja količina (m³)	Troškovi po jedinici količine (kn/ m3)	Troškovi prihvata, skupljanja i zbrinjavanja otpada iz prethodne godine
Uljne kaljužne vode			
Uljni ostaci (talog/mulj)			
Uljni ostaci od pranja spremnika			
Priljave balastne vode			
Naslage i mulj od čišćenja spremnika			
Ostalo (navesti)			
Prilog II. MARPOL Konvencije – Štetne tekuće tvari			
tvari kategorije X – navesti ispravan otpremni naziv štetne tekuće tvari			
tvari kategorije Y - navesti ispravan otpremni naziv štetne tekuće tvari			
tvari kategorije Z - navesti ispravan otpremni naziv štetne tekuće tvari			
Druge tvari - navesti ispravan otpremni naziv štetne tekuće tvari			
Prilog IV. MARPOL Konvencije			
Otpadne vode			
Prilog V. MARPOL Konvencije – Otpad			
A. Plastični otpad			
B. Otpad od hrane			
C. Otpad iz kućanstva (npr. papirnati proizvodi, krpe, staklo, metal, boce, posuđe itd.)			
D. Ulje za kuhanje			
E. Pepeo iz peći za spaljivanje			
F. Proizvodni otpad			
G. Životinjski trupla - strvina			

H. Ribolovni alat			
I. Električni i elektronički otpad			
J. Ostaci tereta koji su štetni za morski okoliš – navesti ispravan otpremni naziv suhog tereta			
K. Ostaci tereta koji nisu štetni za morski okoliš – navesti ispravan otpremni naziv suhog tereta			
Prilog VI. MARPOL Konvencije – Otpad povezan s onečišćenjem zraka			
Tvari koje oštećuju ozonski sloj			
Ostaci nastali pročišćavanjem ispušnih plinova			
Drugi otpad koji nije obuhvaćen MARPOL Konvencijom			
Pasivno ulovljeni otpad			
Ukupni godišnji troškovi prihvata, skupljanja i zbrinjavanja otpada iz prethodne godine			

Prilog IV. - Plan lučkog područja s lokacijama lučkih uređaja za prihvat otpada



Prilog V. - Neprimjerenost lučkih uređaja za prihvatanje otpada s brodova

NEPRIMJERENOST LUČKIH UREĐAJA ZA PRIHVAT OTPADA S BRODOVA

1. LOKACIJA LUKE

Država:	Ime luke:
Ime veza:	
Datum neadekvatnosti:	

2. VRSTA I KOLIČINA OTPADA ZA PREDAJU U LUČKE PRIHVATNE UREĐAJE

VRSTA OTPADA	KOLIČINA	VRSTA OTPADA	KOLIČINA
Uljni otpad	m ³	Otpad od hrane	m ³
Drugi tekući otpad (navesti)	m ³	Plastični otpad	m ³
Akumulirani otpad	m ³	Ostaci tereta	m ³
Drugo	m ³		

3. OPIS NEADEKVATNOSTI

Tehnička mogućnost korištenja uređaja	Kašnjenje
Neprikladna pozicija prihvatnih uređaja	Drugo

OPASKE

--

4. PODACI O BRODU

Ime broda:	IMO broj:
Luka upisa:	Država pripadnosti:
Vlasnik ili operater broda:	

Datum uručenja obrasca:	
Zapovjednik broda:	Potpis:
Županijska lučka uprava Vela Luka:	Potpis:

Prilog VI. – Osnova za Izračun neizravne naknade

ACI marina ROVINJ izravni operativni trošak

Koncesionar	Godišnji trošak	Dijeljeni operativni trošak (%)	Dijeljeni operativni trošak (kn)
Komunalni servis Rovinj d.o.o.	0,00	#REF!	#REF!
Metis d.d. Kukuljanovo	0,00	#REF!	#REF!
Izravni operativni trošak/ukupno bruto tona 2024	#REF!		

Osnova za obračun izravnog operativnog troška je ukupna bruto tonaža svih brodova u 2024. godini

Neizravni administrativni trošak

Tijelo koje upravlja lukom			
ACI marina ROVINJ	0,00		
Broj brodova 2024			
Neizravni administrativni trošak/ukupna bruto tona 2019			

Neizravna naknada = izravni operativni trošak + neizravni administrativni trošak

Neizravna naknada = kn/broj brodova

Table 1. Summary of the data used in the study.			
Variable	Unit	Range	Mean
Age	Years	18-80	45.5
Gender	Male/Female	1/1	0.5
Education	Years	12-18	15.5
Income	USD	1000-10000	3500
Marital Status	Married/Single	1/1	0.5
Occupation	Various	1-10	5.5
Health Status	Good/Poor	1/1	0.5
Smoking Status	Smoker/Non-smoker	1/1	0.5
Alcohol Consumption	Yes/No	1/1	0.5
Exercise Frequency	Times/Week	0-10	3.5
Dietary Habits	Healthy/Unhealthy	1/1	0.5
Stress Level	Low/High	1/1	0.5
Sleep Quality	Good/Poor	1/1	0.5
Family Size	Number of Members	2-10	4.5
Work Hours	Hours/Week	20-60	40
Commuting Time	Minutes	10-120	45
Access to Healthcare	Yes/No	1/1	0.5
Health Insurance	Yes/No	1/1	0.5
Chronic Conditions	Yes/No	1/1	0.5
Medication Use	Yes/No	1/1	0.5
Physical Activity	Minutes/Day	0-120	30
Mental Health	Stable/Unstable	1/1	0.5
Social Support	High/Low	1/1	0.5
Life Satisfaction	High/Low	1/1	0.5
Overall Well-being	Good/Poor	1/1	0.5