



**ADRIATIC CROATIA
INTERNATIONAL CLUB**

Since 1983

PLAN ZA PRIHVAT I RUKOVANJE BRODSKIM OTPADOM U LUCI POSEBNE NAMJENE – LUKE NAUTIČKOG TURIZMA VODICE

Travanj, 2024

SADRŽAJ:

1. UVOD (OPĆE ODREDBE)
2. POSTUPCI ZA SAVJETOVANJA
3. OSNOVNI PODACI O LUCI
4. ZNAČENJE OPĆIH POJMOVA (DEFINICIJE)
 - 4.1. Značenje pojmova vezanih za otpad – Kopneni
5. GOSPODARENJE OTPADOM S PLOVNIH OBJEKATA
6. PROCJENA POTREBE ZA LUČKIM UREĐAJIMA SUKLADNO KONVENCIJI MARPOL
7. LUČKI UREĐAJ ZA PRIHVAT OTPADA – OPIS, VRSTA I KAPACITETI
8. SUSTAV UPRAVLJANJA OKOLIŠEM
9. POSTUPAK PRIHVATA I SAKUPLJANJA PREMA VRSTAMA I BRODSKOG OTPADA
 - 9.1. Zauljeni tekući otpad (Pravilo 38 Priloga I konsolidirane MARPOL konvencije)
 - 9.2. Vozila za prihvata otpada
 - 9.3. Opasan otpad (Prilog I, II, III, IV, V i VI MARPOL 73/78 Konvencije)
 - 9.4. Fekalne vode (Prilog IV MARPOL 73/78 Konvencije)
 - 9.5. Plastika (Prilog V MARPOL 73/78 Konvencije – Kategorija A)
 - 9.6. Otpad od hrane (Prilog V MARPOL 73/78 Konvencije – Kategorija B)
 - 9.7. Otpad iz kućanstva (Prilog V MARPOL 73/78 Konvencije – Kategorija C)
 - 9.8. Radni otpad (Prilog V MARPOL 73/78 Konvencije – Kategorija F)
10. PREDAJA BRODSKOG OTPADA
11. PRIKAZ I IZRAČUN STVARNIH TROŠKOVA PRIHVATA OTPADA KOJEG ISPORUČUJU BRODOVI
12. POSTUPANJA I IZVJEŠĆIVANJE PO PRIGOVORIMA KORISNIKA LUKE
13. OPIS SUSTAVA NAKNADA
14. IDENTIFIKACIJA OSOBLJA ILI OSOBE ORGOVORNIH ZA PROVEDBU PLANA
15. ZAVRŠNE ODREDBE
16. POPIS PRILOGA

Na temelju članka 56, 56.a i 58. Pomorskog zakonika (NN 181/04, 76/07, 146/08, 61/11, 56/13, 26/15, 17/19), Zakona o gospodarenju otpadom (NN 84/21), članka 3. stavka 1. točke 7. Uredbe o uvjetima kojima moraju udovoljavati luke (NN 110/04), članka 61. stavak 1. Pravilnika o uvjetima i načinu održavanja reda u lukama i na ostalim dijelovima unutarnjih morskih voda i teritorijalnog mora Republike Hrvatske (NN 72/2021), Direktive (EU) 2019/883 Europskog parlamenta i Vijeća od 17. travnja 2019. o lučkim uređajima za prihvrat isporuke brodskog otpada, Direktive 2010/65 (EU) Europskog parlamenta i Vijeća od 20. listopada 2010. o službenom postupku prijave za brodove koji dolaze u luku i/ili odlaze iz luke država članica, MARPOL Konvencije 73/78 kako je izmijenjena i dopunjena te članka 39. Statuta ACI d.d., Predsjednik Uprave ACI d. d. Kristijan Pavić skupno sa Članom Uprave Josipom Ostrogovićem donosi, dana 04. travnja 2024. godine

PLAN ZA PRIHVAT I RUKOVANJE BRODSKIM OTPADOM NA PODRUČJU

LUKE POSEBNE NAMJENE – LUKE NAUTIČKOG TURIZMA VODICE

1. UVOD (OPĆE ODREDBE)

Plan za prihvrat i rukovanje brodskim otpadom (u daljnjem tekstu: Plan) na području pod upravljanjem ACI d.d. – luke posebne namjene – luka nautičkog turizma Vodice (u daljnjem tekstu: ACI marina VODICE) propisuje prihvrat i rukovanje brodskim otpadom te se primjenjuje na sve brodove, neovisno o zastavi pod kojom plove, koji pristaju i borave na području marine „osim ratnih brodova i javnih brodova“.

Područje pod upravljanjem ACI marine VODICE obuhvaća kopneni i morski dio kako je navedeno u:

- Odluci o koncesiji pomorskog dobra u svrhu gospodarskog korištenja luke posebne namjene – luke nautičkog turizma Vodice, donijetoj na sjednici Vlade Republike Hrvatske dana 15. listopada 1998. godine,
- Ugovoru o koncesiji od 10. studenog 1998. godine,
- Odluci o izmjeni Odluke o koncesiji pomorskog dobra u svrhu gospodarskog korištenja luke posebne namjene – luke nautičkog turizma Vodice donijetoj na sjednici Vlade Republike Hrvatske dana 28. studenog 2002. godine,
- Dodatku br. 1 Ugovoru o koncesiji pomorskog dobra u svrhu gospodarskog korištenja luke posebne namjene – luke nautičkog turizma Vodice.

Planom se regulira:

1. prihvrat i rukovanje brodskim otpadom;
2. način i procedure gospodarenja brodskim akumuliranim otpadom i ostacima brodskog tereta s brodova koji uplovljavaju na područje ACI marine VODICE;

3. zaštita morskog okoliša od ispuštanja ili bacanja brodskog otpada;
4. zaštita od onečišćenja kopnenog područja ACI marine VODICE.

Sve fizičke i pravne osobe koje koriste luku dužne su se pridržavati i udovoljavati odredbama Pomorskog zakonika (NN 118/04, 76/07, 146/08, 61/11, 56/13, 26/15 i 17/19), te Pravilnika o lučkom redu u luci nautičkog turizma u ACI marina VODICE.

Plan je izrađen za potrebe ACI marine VODICE njezinog kopnenog i morskog dijela sukladno Pravilniku o uvjetima i načinu održavanja reda u lukama i na ostalim dijelovima unutarnjih morskih voda i teritorijalnog mora Republike Hrvatske (NN 72/2021) (u daljnjem tekstu: Pravilnik) te su provedena prethodna savjetovanja sa ovlaštenim operaterima lučkog uređaja za prihvrat otpada, korisnicima luke, lokalnim nadležnim tijelima, ovlaštenim sakupljačima, te drugim zainteresiranim osobama i tijelima

- Cian d.o.o.,
- Komunalno društvo Leć d.o.o.

2. POSTUPCI ZA SAVJETOVANJA

Sukladno odredbi članka 61. st. 2. Pravilnika, ACI d.d. provodit će kontinuirana savjetovanja sa lokalnim nadležnim tijelima, ovlaštenim sakupljačima, korisnicima luke, te drugim zainteresiranim osobama i tijelima. Obavijesti i pozivi na savjetovanje javno se objavljuju putem službene web stranice.

Rok za očitovanje zainteresirane javnosti iznosi 15 dana od dana objave poziva na službenoj web stranici ACI d.d.

Termin održavanja završnog savjetovanja treba biti najkasnije u siječnju zaključno sa 31. siječnja za proteklu godinu. Dodatna savjetovanja provoditi će se prije svake revizije ili ažuriranja Plana.

3. OSNOVNI PODACI O LUCI

Prema klasifikaciji luka u sklopu formalno – pravnog određivanja lučkog sustava Republike Hrvatske, ACI marina VODICE kategorizirana je kao luka posebne namjene - luka nautičkog turizma.

ACI marina VODICE smještena je u gradu Vodice. Zauzima cca 500 m obalnog pojasa. Raspolaze sa 6 fiksnih betonskih gatova, dva fiksna betonska lukobrana i operativnom obalom opremljenih za privez plovila. U marini je postavljena konzolna dizalica nosivosti 10 t, dva travel lifta nosivosti 60 t. Raspolaze sa 289 veza u moru i 55 mjesta na kopnu.

4. ZNAČENJE OPĆIH POJMOVA (DEFINICIJE)

Za potrebe ove glave Pravilnika, pojedini pojmovi i izrazi imaju sljedeća značenja:

-brodski otpad je sav otpad, uključujući ostatke tereta, koji se stvara tijekom rada broda ili tijekom djelatnosti ukrcaja, iskrcaja i čišćenja te koji je obuhvaćen područjem primjene priloga I., II., IV., V. i VI. konvenciji MARPOL, kao i pasivno ulovljen otpad,

-česta pristajanja u luku su posjete broda istoj luci najmanje jednom u četrnaest dana,

-dostatni skladišni kapacitet je dovoljan kapacitet za skladištenje otpada na brodu od trenutka isplovljavanja do sljedeće luke pristajanja, uključujući otpad koji će vjerojatno nastati tijekom putovanja,

-GISIS je globalni integrirani informacijski sustav o brodovima koji je uspostavio IMO,

-IMO je Međunarodna pomorska organizacija,

-Konvencija MARPOL je Međunarodna konvencija o sprečavanju onečišćenja mora s brodova, odnosno njezina ažurirana verzija,

-lučki uređaj za prihvata je bilo koje postrojenje koje je fiksno, plutajuće ili mobilno i koje je u stanju pružiti uslugu prihvata brodskog otpada,

-luka posebne namjene označava morską luku u posebnoj upotrebi, kako je to određeno posebnim propisima kojima se uređuje pomorsko dobro i morske luke,

-obrada su postupci oporabe ili zbrinjavanja otpada, uključujući postupke pripreme prije oporabe ili zbrinjavanja,

-opasan otpad je otpad i/ili ostaci tereta koji ulaze u opseg Priloga II. Konvencije MARPOL ili posjeduju neko od opasnih svojstava određenih posebnim propisom kojim se uređuje gospodarenje otpadom,

-operator lučkog uređaja za prihvata je tijelo koje upravlja lukom ili svaka pravna ili fizička osoba kojoj je tijelo koje upravlja lukom, u skladu s odredbama posebnih propisa, dala koncesiju za obavljanje registrirane lučke djelatnosti prihvata otpada na području luke otvorene za javni promet ili koja te poslove obavlja temeljem trgovačkog ugovora u luci posebne namjene,

-otpadne vode su sanitarne otpadne vode koje ulaze u opseg Priloga IV. Konvencije MARPOL,

-redovita pristajanja u luku su opetovana putovanja istog broda koja čine stalni uzorak između utvrđenih luka ili niz putovanja od i do iste luke bez međupristajanja,

-SafeSeaNet je sustav Europske Unije za razmjenu pomorskih informacija u skladu s Direktivom 2002/59/EZ, kako je izmijenjena i dopunjena i Direktivom 2010/65/EU,

-Pravila su Pravila za statutarnu certifikaciju pomorskih brodova, sprječavanje onečišćenja, kako su izmijenjena i dopunjena,

4.1. Značenje pojmova vezanih za otpad – Kopneni

Sukladno Zakonu o gospodarenju otpadom (NN 84/2021) svi pojmovi navedeni u članku 4., a povezani su sa otpadom ili pojašnjavaju termine vezane za otpad primjenjivati će se u Pravilniku. Sukladno članku 24. istog zakona Posjednik otpada koji predaje pošiljku otpada dužan je uz pošiljku otpada osobi koja preuzima otpad predati ispunjeni pisani ili elektronički Prateći list koji sadrži podatke o otpadu i osobama uključenim u gospodarenje tim otpadom.

4.1.1. Plastika - kruta tvar koja sadrži kao osnovni sastojak jedan ili više polimera visoke molekulske mase koji su oblikovani ili tijekom izrade polimera ili obradom u konačni proizvod pomoću topline i/ili tlaka. Plastika ima svojstva materijala od tvrdog i krto do mekanog i elastičnog. Za potrebe ovog Priloga „sva plastika“ znači svo smeće koje sadrži ili uključuje plastiku u bilo kojem obliku, uključujući sintetičke konope, sintetičke ribarske mreže, plastične vrećice za smeće i pepeo iz spaljivača plastičnog otpada.

4.1.2. Ostaci hrane - pokvarene ili nepokvarene živežne namirnice te uključuju voće, povrće, mliječne proizvode, perad, mesne proizvode i otpatke hrane koji se proizvedu na brodu.

4.1.3. Domaćinski otpad - sve vrste otpada koji nisu posebno definirani ostalim Prilozima ovog dijela Pravila, a proizvedu se u prostorima posade i putnika na brodu. Domaćinski otpad ne uključuje sive vode kako su definirane Prilogom V ovih Pravila.

4.1.4. Ulje za kuhanje - bilo koja vrsta jestivog ulja ili životinjske masti koja se koristi ili namjerava koristiti za pripremu ili kuhanje hrane, ali ne uključuje samu hranu koja se priprema korištenjem ovog ulja.

4.1.5. Operativni (radni) otpad - sav kruti otpad (uključujući emulzije) koji nije definiran drugim Prilozima ovog dijela Pravila, a proizvede se tijekom normalnog održavanja ili rada broda ili korištenog za skladištenje ili rukovanje teretom. Operativni (radni) otpad također uključuje sredstva za čišćenje i aditive koji su sadržani u vodi za pranje skladišta tereta i brodskih paluba. Operativni (radni) otpad ne uključuje sive vode kako su definirane Prilogom V. ovih Pravila, zauljene kaljužne vode kako su definirane Prilogom II. ovih Pravila ili druga slična ispuštanja važna za rad broda.

4.1.6. E otpad - elektronički otpad npr. elektroničke kartice, uređaji, instrumenti, oprema, računala, toneri za pisače, itd.

5. GOSPODARENJE OTPADOM S PLOVNIH OBJEKATA

Otpadom s brodova na području ACI marine VODICE mora se postupati na način da se ne dovodi u opasnost ljudsko zdravlje, te da se izbjegne:

- a) ugrožavanje biljnog i životinjskog svijeta,
- b) onečišćenje vode, mora, tla i zraka,
- c) nekontrolirano odlaganje i spaljivanje,
- d) eksplozija ili požar,
- e) pojava buka i neugodni mirisi,

f) pojavljivanje i razmnožavanje štetnih životinjskih i biljnih organizama, te razvoj patogenih mikroorganizama,

g) narušavanje javnog reda i mira.

Na području ACI marine VODICE najstrože se zabranjuje ispuštanje u more zauljenih i zagađenih voda, otpadnog ulja, te bilo kakvih drugih zauljenih ili krutih materijala.

Ciljevi gospodarenja brodskim otpadom su:

a) selektivno prikupljanje i odvajanje otpada radi sekundarnog iskorištavanja,

b) kontrolirano odlaganje otpada,

c) sprječavanje neodgovornog gospodarenja s otpadom,

d) edukacija o postupanju s otpadom,

e) izbjegavanje nepotrebnog kašnjenja broda, prilikom preuzimanja otpada;

Gospodarenje otpadom se na području pod upravljanjem ACI marine VODICE obavlja temeljem ovog Plana i ostalih važećih propisa RH. Način gospodarenja otpadom s brodova prikazan je u Poglavlju 9. ovog Plana

ACI d.d. informira javnost putem službene web stranice o gospodarenju otpadom na području kojim upravlja.

6. PROCJENA POTREBA ZA LUČKIM UREĐAJIMA SUKLADNO KONVENCIJI MARPOL

Izrađivaču Plana odgovorna osoba ACI marine VODICE dostavila je podatke o vrstama i količinama otpada koje su odvojeno prikupljene i zbrinute za 2021. godinu na području ACI marine VODICE i prijavljene Ministarstvu mora, prometa i infrastrukture.

Vrste razvrstanog otpada i količine Tablica 1. (popis brodskog otpada koje luka uobičajeno prikuplja/god.)

MARPOL Anex	Mjerna jedinica	Naziv otpada	Količina	Kapacitet
Prilog I				
Otpadna ulja	t	Ostala maziva ulja za motore i zupčanike 13 02 08*	2,0	2*1000 l
Zauljeni otpad	t	Apsorbensi, filtarski materijal, tkanine i sredstva za brisanje i upijanje i zaštitna odjeća onečišćena opasnim tvarima 15 02 02*	1,9	2*1000 l

Opasna ambalaža	t	Ambalaža koja sadrži ostatke opasnih tvari ili je onečišćena opasnim tvarima 15 01 10*	1,7	2*1000 l
Filteri	t	Zauljeni filteri 16 01 07*	1,0	1*1000 l
Muljevi	t	Muljevi od fizikalno kemijske obrade koji sadrže opasne tvari 19 02 05*	0,16	vreće od 30 kg
Prilog V				
Ostalo Kategorija A	kg	Plastika	0,9	1*1000 l
Ostalo Kategorija C	kg	Papirna i kartonska ambalaža	0,8	1*1000 l
Ostalo Kategorija C	kg	Metalna ambalaža	1,2	1*1000 l
Ostalo Kategorija C	kg	Staklena ambalaža	3,6	1*1000 l

Iz tablice je vidljiva količina otpada koji nastaje u radu marine te potreba za kapacitetima lučkih uređaja za prihvrat.

Raspoloživi kapaciteti postojećih prihvatnih uređaja u prethodno prikazanoj tablici u potpunosti udovoljavaju zahtjevima za prikupljanjem otpada od strane korisnika luke, ukoliko u planiranom razdoblju od tri godine (2022. - 2025.) dođe do potrebe za povećanjem prihvatnih postrojenja, ACI d.d. će za potrebe ACI marine VODICE realizirati kroz vlastita ulaganja.

7. LUČKI UREĐAJI ZA PRIHVAT OTPADA – OPIS, VRSTA I KAPACITETI
Skupljanjem otpada na području ACI marine VODICE bave se specijalizirane tvrtke koje sa ACI d.d. ima sklopljen ugovor o poslovno tehničkoj suradnji za obavljanje te djelatnosti te isti raspolažu prijevoznim sredstvima za skupljanje otpada. Otpad je moguće skupljati kopnenim putem specijaliziranim kamionima i autocisternama različitih kapaciteta i namjena.

Kapaciteti lučkih prihvatnih uređaja u ACI marini VODICE su:

- Plastični kontejner za komunalni otpad 1100 l, 16 kom,
- Plastični kontejner za otpad od hrane 1100 l, 1 kom,
- Plastični kontejner za staklo 1100 l, 1kom,
- Plastični kontejner za papir 1100 l, 1kom,
- Plastični kontejner za metalnu ambalažu 1100 l, 1 kom,
- Plastični kontejner za plastičnu ambalažu 1100 l, 1 kom,
- Metalni kontejner za stara ulja 1000 l, 2 kom,
- Metalni kontejner za akumulatore 1m³, 1 kom,
- Metalni kontejner za stare filtere 1 m³, 1 kom,

- j) Plastični kontejner za zauljenu otpadnu ambalažu 1 m³, 2 kom,
- k) Metalna bačva 200 lit. za stare zauljene krpe, 1 kom,
- l) Metalni maksi kontejner 5 m³ za krupni otpad, 1kom,
- m) Vreće za prikupljanje mulja od pročišćavanje tehnoloških otpadnih voda,
- n) Mobilna pumpa za pražnjenje fekalnih otpadnih voda sa brodova, 550 l, 1 kom.

Mjesta predaje tj. prihvata otpada, po vrstama, prikazana su na dispozicijskom planu (Prilog IV)

Operator lučkog uređaja: Komunalno poduzeće Leć d.o.o.

Komunalno Leć d.o.o. MARPOL Prilog V	
Smještaj lučkih uređaja za prihvrat	Kontejneri za prikupljanje raznog opasnog i neopasnog otpada
Radno vrijeme prikupljanja broskog otpada	0 -24
Popis broskog otpada koje operater lučkog uređaja uobičajeno prikuplja i usluge koje se pružaju	(C)Miješani komunalni otpad, (A)Plastika, (C)papirna i kartonska ambalaža, (C)metalna ambalaža, (C)staklena ambalaža, (C)papir i karton,
Popis kontakata operatora lučkih uređaja za prihvrat u pružanje usluga	Komunalno Leć d.o.o., Obala Juričev Ive Cota 9, 21 211 Vodice, 022 443 787,
Opis postupaka za isporuku broskog otpada	Djelatnici operatora preuzimaju razvrstani otpad s broda u spremnike označene na karti (Prilog IV).
Opis sustava pokrivanja troškova	Radove izvodi 3 djelatnika

Operator lučkog uređaja: Cian d.o.o. Split

Cian d.o.o. MARPOL Prilog I, IV, V	
Smještaj lučkih uređaja za prihvrat	Prihvatni uređaj je mobilni jer fizički nije stalno u luci. Prihvrat se izvodi s jednom ili više cisterni, također prihvrat je moguće izvršiti ploviom (eko brod), ali samo do 4,5 m ³ . Za tekući otpad: Vakuum autocisterna Scania ST 181, UP 13 m ³ Vakuum autocisterna Volvo ST 2043, M 6 m ³ Vakuum autocisterna MAN ST 149 RK, 6 m ³ Cisterna vakuumska poluprikolica ST 1915 Za kruti otpad teretni kamioni nosivosti 14t, 14t, 6t, 4,5t i 1,5 tona.
Radno vrijeme prikupljanja broskog otpada	0-24h uz napomenu da se operacije po noći izbjegavaju zbog sigurnosti.

Popis brodskog otpada koje koncesionar uobičajeno prikuplja i usluge koje se pružaju	Vidi Tablica 1. Prilog VI
Popis kontakata operatora lučkih uređaja za prihvata u pružanje usluga	Matko Bašić, 091/1540210 more@cian.hr
Opis postupaka za isporuku brodskog otpada	Prilikom preuzimanja otpada korisniku luke se dostavlja potvrda – dvojezični dokument na kojem je iskazana MARPOL kategorija i količina otpada
Ovlaštenje za prijevoz otpada	Tvrtka CIAN d.o.o. upisana je u Evidenciju prijevoznika otpada Splitsko – dalmatinske županije pod rednim brojem PRV – 239 i ovlaštena je prevoziti opasni, neopasni i komunalni otpad.
Dozvola za gospodarenje otpadom	Klasa: UP/I 351-02/19-11/08; Urbroj: 517-03-2-2-20-15 Zagreb, 12. veljače 2020. godine (opasni otpad) Klasa: UP/I-351-04/19-01/30; Urbroj: 2182/1-15/1 -15/1-20-12, Šibenik 26. Lipnja 2020. godine (neopasni otpad)
Krajnje odredište otpada	Tvrtka CIAN d.o.o. je u dokumentu Elaborat gospodarenja otpadom koji je sastavni dio Dozvole za gospodarenje otpadom definirala načine zbrinjavanja i uporabe pojedinih vrsta otpada nastalih iz MARPOL Priloga I i V. Otpad iz MARPOL Prilog IV zbrinjava sukladno koncesiji sa ovlaštenom tvrtkom za fekalni otpad.

8. SUSTAV UPRAVLJANJA OKOLIŠEM

Operator lučkog uređaja za prihvata otpada dužan je sve postupke (prihvata, sakupljanje, skladištenje i obradu otpada) uskladiti sa sustavom upravljanja okolišem.

Tijelo koje upravlja lukom dužno je osigurati provođenje sustava upravljanja okolišem u skladu s normom HRN EN ISO 14 001: 2015 sustav zaštite okoliša i normom ISO 9 001: 2015 sustav upravljanja kvalitetom ili u skladu s Uredbom (EZ) br. 1221/2009 Europskog parlamenta i Vijeća od 25.11.2009. o dobrovoljnom sudjelovanju organizacije u sustavu upravljanja okolišem i neovisnog ocjenjivanja zajednice (EMAS) (SL L 342, 22.12.2009. st. 1) odnosno Uredbom Vlade Republike Hrvatske o dobrovoljnom sudjelovanju organizacija u sustavu ekološko upravljanje i neovisno ocjenjivanje (EMAS) NN 77/2014).

Lučki operator za prihvata brodskog otpada dužan je udovoljavati uvjetima Plana, a posebno postupcima za prihvata, sakupljanje, skladištenje, i obradu brodskog otpada iz stavka 1.

9. POSTUPAK PRIHVATA I SAKUPLJANJA PREMA VRSTAMA BRODSKOG OTPADA

Detaljan opis postupaka za prihvata i sakupljanje, prema vrstama broskog otpada, koji odgovaraju stvarnim potrebama korisnika luke i obradu kod ovlaštenih tvrtki: Komunalno poduzeće Leć d.o.o.

Način, količina prikupljanja i transport otpada sa brodova koji uobičajeno dolaze na područje ACI marine VODICE ovisi o kategoriji otpada, zahtijevanoj dinamici i lokaciji preuzimanja otpada.

9.1. Zauljeni tekući i kruti otpad (Pravilo 38 Priloga I konsolidirane MARPOL 73/78 Konvencije)

Prihvata zauljenog otpada sa brodova vršit će se sukladno Pravilu 38 Priloga I konsolidirane MARPOL 73/78 Konvencije.

Način prihvat uljnih ostataka i zauljenih voda

Po dolasku broda, prihvat zauljenog tekućeg otpada (uljnih ostataka i zauljene voda) s broda operator lučkog uređaja za prihvat obavezno obavljaju specijaliziranim spremnicima (autocisternama). Ova vrsta otpada se odlaže u spremnike zapremnine 1,0 m³ te odvozi u centar za prihvat ulja i zauljenog otpada ukupnog kapaciteta 420 m³.

Kemijsko fizikalna analiza i obrada

Zauljenje otpadne vode se nakon izvršene kemijsko-fizikalne analize, sakupljaju specijaliziranim autocestama.

Zauljene vode kao i razni zauljeni otpad, sakupljen na brodovima odvoze se na kemijsko-fizikalnu termičku obradu ovlaštenim obrađivačima otpada.

Kruti zauljeni otpad mora biti prikladno pakiran u označenim vrećama ili u nepovratnim posudama/spremnima.

9.2. Vozila za prihvat otpada

Prihvata sa brodova u lukama prema pozivu korisnika luke vrši se adekvatnim prijevoznim sredstvima (autocisternama). Ovisno o zahtjevu luke, odnosno korisnika luke, maksimalna dnevna količina prihvat iznosi do 100 m³ za tekući otpad i 50 m³ za kruti otpad. Kruti pakirani otpad (bačve) prevoze se kamionima (sa ADR licencom).

9.3. Opasan otpad (Prilog I, II, III MARPOL 73/78 Konvencije)

Zbrinjavanje raznih vrsta opasnog otpada, a koji nije naveden u ovom Planu, moguće je po prethodnom dogovoru s odabranim operatorom lučkog uređaja. Opasni otpad odvozi se na obradu ovlaštenim obrađivačima takve vrste otpada.

9.4. Fekalne vode (Prilog IV MARPOL 73/78 Konvencije)

ACI marina VODICE posjeduje prijenosni (mobilni) uređaj kojim se prikupljaju fekalne vode, Fekalne vode prikupljaju se posebnim prijenosnim (mobilnim) uređajem čija je izričita namjena prikupljanje fekalnih voda sa brodova. Mobilni uređaj za ispuštanje fekalnih voda sa brodice kapaciteta 550 l, 115 l/min, vrijeme pripreme vakuuma je 5-7 sec., Pumpe su napravljene od Inox AISI 316 materijala pomoću usisnog crijeva dužine crijeva 20 m spaja se na tank otpadnih voda na brodu te se nakon što prikupi svu vodu prazni se u internu kanalizaciju odakle se otpadne vode odvođe u sustav javne odvodnje grada Vodica.

9.5. Plastika (Prilog V MARPOL 73/78 Konvencije - kategorija A)

Po dolasku broda korisnici luke obavezno odvajaju i to u specijaliziranim spremnicima isključivo za plastiku dok operateri odvoze na reciklažu odvojeno od ostalih kategorija otpada.

9.6. Otpad od hrane (Prilog V MARPOL 73/78 Konvencije - kategorija B)

Brod takav otpad ne smije odlagati u komunalni otpad, već zasebno i predavati na zbrinjavanje i neškodljivo uklanjanje ovlaštenom operater lučkog uređaja za tu kategoriju otpada.

9.7. Otpad iz kućanstva (Prilog V MARPOL 73/78 Konvencije - kategorija C)

Po dolasku broda, prihvati otpada iz kućanstva s broda operateri lučkog uređaja obavezno obavljaju odvojeno, i to u specijaliziranim spremnicima isključivo za predmetni otpad. Ova kategorija otpada se odlaze u spremnike zapremine 1 m³ koje zatim prazne specijaliziranim vozilima za zbrinjavanje otpada.

9.8. Radni otpad (Prilog V MARPOL 73/78 Konvencije - kategorija F)

Radni otpad, uključujući i kruti zauljeni otpad mora biti prikladno pakiran u označenim vrećama ili u nepovratnim posudama/spremnicima, a prihvati od strane operatera lučkog uređaja se vrši specijaliziranim spremnicima odvojeno od ostalih kategorija otpada.

10. PREDAJA BRODSKOG OTPADA

Ovlašteni operater lučkog uređaja za prihvat otpada dužan je prihvatiti i razvrstati i nerazvrstati otpad s brodova koji ulazi u opseg Konvencije MARPOL te osigurati njihovo razvrstavanje, odvojeno sakupljanje, skladištenje obradu na način koji utvrđuju propisi o gospodarenju otpadom.

Zapovjednik broda koji pristaje u luku posebne namjene – luke nautičkog turizma Vodice, dužan je prije isplavljenja iz iste, predati sav otpad ovlaštenom operateru lučkog uređaja za prihvat broskog otpada u skladu sa ovim Planom.

Nakon predaje broskog otpada od strane zapovjednika broda, operator lučkog uređaja za prihvat u ACI marini VODICE ispunjava i ovjerava obrazac „Potvrda o isporuci otpada“ a koji primjerak Potvrde bez odgode izdaje zapovjedniku broda. U Potvrdu se unose podaci o količini i vrsti otpada, a koji sadržaj je prikazan u Prilogu I, a pruža informacije o preuzetoj količini i vrsti otpada između zapovjednika broda i operatera lučkog uređaja.

Potvrda o isporuci otpada mora biti dostupna na brodu najmanje dvije godine, a ovlašteni operater lučkog uređaja za prihvat dužan je primjerak iste čuvati najmanje tri godine od dana njezina izdavanja.

Informacije o vrsti otpada koje luka uobičajeno prihvaća i dostupnosti primjernih lučkih uređaja za prihvat u ACI marini VODICE i strukturi troškova, tijelo koje upravlja lukom će osigurati javno dostupnim korisnicima luke na mrežnim stranicama ACI d.d. i na oglasnoj ploči ACI marine VODICE na hrvatskom i engleskom jeziku.

Operater lučkog uređaja za otpad preuzimanjem otpada s brodova u lučki uređaj postaje posjednik otpada.

Prilikom preuzimanja otpada operater lučkog uređaja za prihvata (posjednik otpada) dužan je sukladno Zakonu o gospodarenju otpadom (NN 81/2020) članak 19., 20., 21. kategorizirati otpad, ispitati otpad i osigurati obradu otpada. Prilikom izvođenja navedenih postupaka posjednik otpada dužan je koristiti usluge osoba ovlaštenih za pojedine postupke u gospodarenju otpadom.

Kod postupanja sa otpadom odnosno predaji otpada posjednik je dužan izraditi Prateći list.

Prateći list koji zajedno s odgovarajućim prilogom sadrži podatke propisane propisom kojim se uređuje prijevoz u cestovnom prometu može se smatrati teretnim listom za prijevoz tereta ako je teret koji se prevozi cestom otpad, Obrazac Pratećeg lista (Prilog II).

Operator lučkog uređaja za prihvata otpada (posjednik otpada) dužan je skladištiti otpad na za to pripremljenom mjestu i sve postupke (prihvata, sakupljanje, skladištenje i obradu otpada) uskladiti sa sustavom upravljanja okolišem u skladu s normom HRN EN ISO 14 001

11. PRIKAZ I IZRAČUN STVARNIH TROŠKOVA PRIHVATA OTPADA KOJEG ISPORUČUJU BRODOVI

Operateri su dužni ACI d.d. dostaviti u roku od 30 dana nakon kraja kalendarske godine popunjenu tablicu (Prilog III) sa količinama i troškovima za proteklu godinu. Operateri su dužni ACI d.d. dostaviti obrazac o nastanku otpada na području ACI marine VODICE na kojem je sklopljen ugovor. Za potrebe sustava ISO 14 001 kojeg je ACI d.d. implementirala u svoje poslovanje potrebno je dostaviti prijavu godišnjih količina u Registar onečišćavanja okoliša.

12. POSTUPANJA I IZVJEŠĆIVANJE PO PRIGOVORIMA KORISNIKA LUKE

ACI d.d. dužan je formirati Lučko povjerenstvo koje će odlučivati o prigovorima korisnika luke u svezi:

- Predmeta savjetovanja koje je tijelo koje upravlja lukom - dužno provesti prilikom izrade Plana.
- Primjerenosti i održavanja lučkih uređaja za prihvata otpada.
- Troškova rada lučkih uređaja i pružanje traženih, odnosno danih usluga, te iznosa lučkih naknada za prihvata otpada ili osnovice na kojoj su one izračunate.
- Naknada štete nastalih zbog nepotrebnog kašnjenja koja je povezana s isporukom ili prihvatom broorskog otpada
- Drugih pitanja vezanih za rad luke koji se odnose na gospodarenje otpadom s brodova u ACI marine JEZERA.

Na obrascu „Neprijmjeranost lučkih uređaja za prihvata otpada s brodova“ (Prilog V) korisnici luke mogu dostaviti prigovore o neprijmjeranosti lučkih uređaja za prihvata otpada.

Prigovori se dostavljaju Povjerenstvu, u pisanom obliku, poštom ili e-poštom.

Obrazac „Neprijmjeranost lučkih uređaja za prihvata otpada s brodova“ je dokumentirani postupak u sklopu ISO 14 001 sustava zaštite okoliša koji je implementirao ACI d.d. Prigovori koje

odgovorna osoba za primjenu ovog Plana može riješiti s operaterima lučkog uređaja u roku od 5 dana smatrati će se malim nesukladnostima i kao takve će biti evidentirane dok će prigovori koje odgovorna osoba za primjenu ovog Plana ne bude mogla riješiti sa operaterima biti smatrani velikim nesukladnostima i biti će dostavljeni Lučkom povjerenstvu.

Lučko povjerenstvo dužno je svake godine do 31. siječnja tekuće godine dostaviti Ministarstvu i ACI d.d. izvješće o svom radu za proteklu godinu, uključujući podatke o svim zaprimljenim prigovorima korisnika luke te postupanju po istim.

13. OPIS SUSTAVA NAKNADA

Prema članku 69. st. 2. i čl. 77. st. 3 i st. 4 Pravilnika o uvjetima i načinu održavanja reda u lukama i na ostalim dijelovima unutarnjih morskih voda i teritorijalnog mora Republike Hrvatske brodice i jahte koji imaju zaključen ugovor o nautičkom vezu plaćaju neizravnu naknadu za prihvrat otpada neovisno o stvarnoj predaji otpada, u paušalnom iznosu u visini 1% iznosa naknade koju ta luka naplaćuje temeljem ugovora o vezu. Brodice i jahte kada su u tranzitu plaćaju neizravnu naknadu za prihvrat otpada prilikom uplovljenja u luku koja nije luka u kojoj imaju ugovoreni komunalni ili nautički vez, uključujući privezišta i sidrišta tih luka, neovisno o stvarnoj predaji otpada u paušalnom iznosu u visini 1% cijene veza.

14. IDENTIFIKACIJA OSOBA ILI OSOBE ODGOVORNIH ZA PROVEDBU PLANA

Osoba odgovorna za primjenu i kontrolu ovog Plana u ACI marini VODICE je direktor marine Jakov Jadrešin, mob. 099/589-3369, e-mail: jakov.jadresin@aci-club.hr,

15. ZAVRŠNE ODREDBE

U skladu s međunarodnom regulativom:

15.1 Zapovjednik broda će prije odlaska iz luke, isporučiti sav brodski otpad lučkom postrojenju za prihvrat, a u protivnom će koncesionar obavijestiti nadležnu Lučku kapetaniju.

15.2 Inspeksijski nadzor nad provođenjem odredaba ovog Plana, zaštitom mora od onečišćenja s plovnih objekata, propisa u području sigurnosti plovidbe i zaštite pomorskog okoliša donesenih na temelju ovog Plana obavljaju inspektori sigurnosti plovidbe i drugi ovlašteni djelatnici ministarstva nadležnog za pomorstvo i nadležne Lučke kapetanije.

15.3 Ovaj Plan odobrava i ovjerava Lučka kapetanija Šibenik na rok od 3 godine.

15.4 U slučaju značajnijih promjena na lučkom području, Plan je potrebno uskladiti s nastalim promjenama te dostaviti nadležnoj lučkoj kapetaniji na pregled i odobrenje u roku od osam dana od dana nastanka tih promjena

15.5 Ovaj Plan stupa na snagu danom ovjere nadležne Lučke kapetanije.

16. POPIS PRILOGA

1. Obrazac: „Potvrda o isporuci otpada“ - Prilog I
2. Obrazac: „Zapisnik o preuzimanju otpadnih voda“ - Prilog II
3. Obrazac: „Vrsta otpada s količinama i troškovima“ - Prilog III
4. Plan lučkog područja sa lokacijama lučkih uređaja za prihvat otpada – Prilog - IV
5. Obrazac: „Neprimjerenost lučkog uređaja za prihvat otpada s brodova“ – Prilog V
6. Obrazac: “Osnova za izračun neizravne naknade“ – Prilog VI
7. Ugovor sa tvrtkom „CIAN“ d.o.o. - Prilog VII

ACI d. d.

Član Uprave

Josip Ostrogović

Predsjednik Uprave

Kristijan Pavić



Na ovaj Plan dala je suglasnost Lučka kapetanija Šibenik svojim aktom Klasa:

U/5-342-21/24-02/21; Ur.br: 530-09-2-1-24-2 dana 11.04.2024

2024. godine, čija suglasnost čini sastavni dio ovog Plana.



Prilog I. – Obrazac: „Potvrda o isporuci otpada“

Ovlašteni predstavnik operatora lučkog uređaja za prihvrat izdaje sljedeći obrazac zapovjedniku broda koji je isporučio otpad u skladu s člankom 66. ovoga Pravilnika.

Ovaj obrazac čuva se na brodu zajedno s odgovarajućom knjigom o uljima, knjigom o teretu, knjigom o otpadu odnosno planom gospodarenja otpadom, kako se zahtijeva konvencijom MARPOL.

1. PODACI O LUČKOM UREĐAJU ZA PRIHVAT I LUCI

1. PORT RECEPTION FACILITY AND PORT PARTICULARS

1.1 Lokacija/naziv terminala: <i>1.1. Location/terminal name:</i>	
1.2 Operator(i) lučkog uređaja za prihvrat: <i>1.2. Port reception facility provider(s):</i>	
1.3 Operator(i) uređaja za obradu – ako se razlikuje od prethodno navedenog: <i>1.3. Treatment facility provider(s) – if different from above:</i>	
1.4 Datum i vrijeme isporuke otpada od: <i>1.4. Waste delivery date and time from:</i>	do: <i>to:</i>

2. PODACI O BRODU

2. SHIP PARTICULARS

2.1. Ime broda: <i>2.1. Name of the ship:</i>	2.5. Vlasnik ili brodar: <i>2.5. Owner or operator:</i>								
2.2. Identifikacijski broj IMO-a: <i>2.2. IMO number:</i>	2.6. Broj ili slova raspoznavanja: <i>2.6. Distinctive number or letters:</i>								
	Broj MMSI (Identifikator pomorske mobilne službe): <i>MMSI (Maritime Mobile Service Identity) number:</i>								
2.3. Bruto tonaža: <i>2.3. Gross tonnage:</i>	2.7. Država zastave: <i>2.7. Flag State:</i>								
2.4. Vrsta broda: <i>2.4. Type of ship:</i>	<table><tr><td>☐ Tanker za prijevoz nafte <i>Oil tanker</i></td><td>☐ Tanker za prijevoz kemikalija <i>Chemical tanker</i></td><td>☐ Brod za prijevoz rasutih tereta <i>Bulk carrier</i></td><td>☐ Kontejnerski brod <i>Container</i></td></tr><tr><td>☐ Drugi teretni brod <i>Other cargo ship</i></td><td>☐ Putnički brod <i>Passenger ship</i></td><td>☐ Ro-ro brod <i>Ro-ro</i></td><td>☐ Ostalo (navesti) <i>Other (specify)</i></td></tr></table>	☐ Tanker za prijevoz nafte <i>Oil tanker</i>	☐ Tanker za prijevoz kemikalija <i>Chemical tanker</i>	☐ Brod za prijevoz rasutih tereta <i>Bulk carrier</i>	☐ Kontejnerski brod <i>Container</i>	☐ Drugi teretni brod <i>Other cargo ship</i>	☐ Putnički brod <i>Passenger ship</i>	☐ Ro-ro brod <i>Ro-ro</i>	☐ Ostalo (navesti) <i>Other (specify)</i>
☐ Tanker za prijevoz nafte <i>Oil tanker</i>	☐ Tanker za prijevoz kemikalija <i>Chemical tanker</i>	☐ Brod za prijevoz rasutih tereta <i>Bulk carrier</i>	☐ Kontejnerski brod <i>Container</i>						
☐ Drugi teretni brod <i>Other cargo ship</i>	☐ Putnički brod <i>Passenger ship</i>	☐ Ro-ro brod <i>Ro-ro</i>	☐ Ostalo (navesti) <i>Other (specify)</i>						

3. VRSTA I KOLIČINA PRIHVAĆENOG OTPADA

3. TYPE AND AMOUNT OF WASTE RECEIVED

Prilog I. konvenciji MARPOL – Ulja <i>MARPOL Annex I – Oil</i>	Količina (m ³) <i>Quantity (m³)</i>	Prilog V. konvenciji MARPOL – Otpad <i>MARPOL Annex V – Garbage</i>	Količina (m ³) <i>Quantity (m³)</i>
Uljne kaljužne vode <i>Oily bilge water</i>		A. Plastični otpad <i>A. Plastics</i>	
Uljni ostaci (mulj) <i>Oily residues (sludge)</i>		B. Otpad od hrane <i>B. Food waste</i>	
Uljni ostaci od pranja spremnika <i>Oily tank washings</i>		C. Otpad iz kućanstva (npr. papirnati proizvodi, krpe, staklo, metal, boce, posude itd.) <i>C. Domestic waste (e.g. paper products, rags, glass, metal, bottles, crockery, etc.)</i>	
Prljave balastne vode <i>Dirty ballast water</i>		D. Ulje za kuhanje <i>D. Cooking oil</i>	
Naslage i mulj od čišćenja spremnika <i>Scale and sludge from tank cleaning</i>		E. Pepeo iz peći za spaljivanje <i>E. Incinerator ashes</i>	
Ostalo (navesti) <i>Other (please specify)</i>		F. Proizvodni otpad <i>F. Operational waste</i>	
Prilog II. konvenciji MARPOL – Štetne tekuće tvari (1) <i>MARPOL Annex II – NOXIOUS LIQUID SUBSTANCES (NLS)</i>	Količina (m ³)/Naziv (1) <i>Quantity (m³)/Name (1)</i>	G. Strvina (strvine) <i>G. Animal carcass(es)</i>	
Tvar kategorije X <i>Category X substance</i>		H. Ribolovni alat <i>H. Fishing gear</i>	
Tvar kategorije Y <i>Category Y substance</i>		I. Električni i elektronički otpad <i>I. E-waste</i>	
		J. Ostaci tereta (2) (koji su štetni za morski okoliš) <i>J. Cargo residues (2) (Harmful to the Marine Environment – HME)</i>	
		K. Ostaci tereta (3) (koji nisu štetni za morski okoliš) <i>K. Cargo residues (2) (non-HME)</i>	
		Prilog VI. konvenciji MARPOL – Otpad povezan s onečišćenjem zraka <i>MARPOL Annex VI – Air Pollution related</i>	Količina (m ³) <i>Quantity (m³)</i>

Tvar kategorije Z <i>Category Z substance</i>		Tvari koje oštećuju ozonski sloj (4) <i>Ozone-depleting substances and equipment containing such substances</i>	
--	--	--	--

Druge tvari <i>OS – other substance</i>		Ostaci nastali pročišćavanjem ispušnih plinova <i>Exhaust gas-cleaning residues</i>	
Prilog IV. konvenciji MARPOL – Otpadne vode <i>MARPOL Annex IV – Sewage</i>	Količina (m ³) Quantity (m ³)	Drugi otpad koji nije obuhvaćen konvencijom MARPOL <i>Other waste, not covered by MARPOL</i>	Količina (m ³) Quantity (m ³)
		Pasivno ulovljen otpad <i>Passively fished waste</i>	

(¹) Navesti ispravan otpremni naziv štetne tekuće tvari.

(¹) Indicate the proper shipping name of the NLS involved.

(²) Navesti ispravan otpremni naziv suhog tereta.

(²) Indicate the proper shipping name of the dry cargo.

Mjesto i datum

Place and date

.....
Ime i prezime (Name, Surname)

Funkcija (Title)

Prilog II. - Zapisnik o preuzimanju otpadnih voda

ZOV - OV 2022

Zapisnik o preuzimanju otpadnih voda s brodova sukladno

MARPOL Prilog IV

Broj dokumenta: ____/2022.

Broj promjena: ____

Količina: ____ m³ / ____ tona

Datum preuzimanja na POV: ____

Broj dovoza: ____

Broj pakiranja: ____

Mjesto nastanka/preuzimanja:

Ime subjekta:

Članak:

Adresa sjedišta:

Identifikacijski broj:

Identifikacijski podatak:

Prijevoznik:

Ime subjekta:

Članak:

Adresa sjedišta:

Identifikacijski broj:

Identifikacijski podatak:

Registarski broj:

Preuzimatelj sadržaja:

Ime subjekta:

Članak:

Adresa sjedišta:

Adresa preuzimanja sadržaja:

Identifikacijski broj:

Identifikacijski podatak:

Napomena:

Predao:

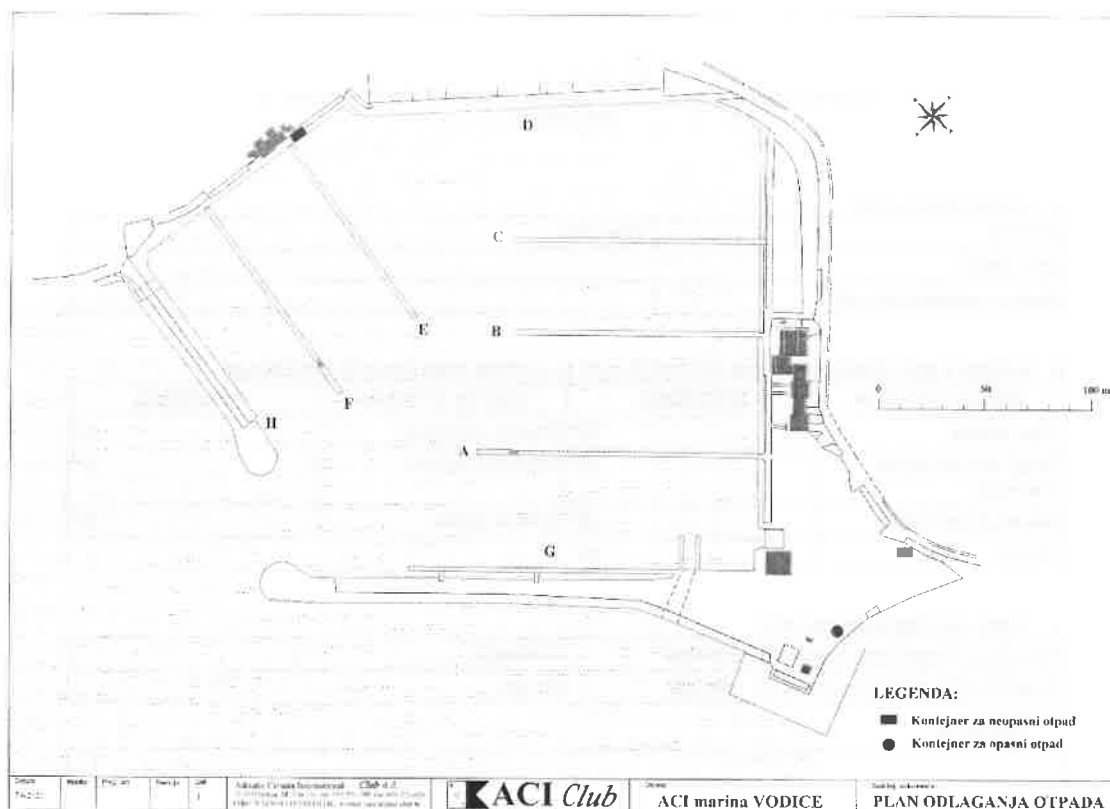
Preuzeo:

Prilog III.: „Vrste otpada s količinama i troškovima“

Prilog I. MARPOL Konvencije - Ulja	Godišnja količina (m ³)	Troškovi po jedinici količine (kn/ m3)	Troškovi prihvata, skupljanja i zbrinjavanja otpada iz prethodne godine
Uljne kaljužne vode			
Uljni ostaci (talog/mulj)			
Uljni ostaci od pranja spremnika			
Prljave balastne vode			
Naslage i mulj od čišćenja spremnika			
Ostalo (navesti)			
Prilog II. MARPOL Konvencije – Štetne tekuće tvari			
tvari kategorije X – navesti ispravan otpremni naziv štetne tekuće tvari			
tvari kategorije Y - navesti ispravan otpremni naziv štetne tekuće tvari			
tvari kategorije Z - navesti ispravan otpremni naziv štetne tekuće tvari			
Druge tvari - navesti ispravan otpremni naziv štetne tekuće tvari			
Prilog IV. MARPOL Konvencije			
Otpadne vode			
Prilog V. MARPOL Konvencije – Otpad			
A. Plastični otpad			
B. Otpad od hrane			
C. Otpad iz kućanstva (npr. papirnati proizvodi, krpe, staklo, metal, boce, posude itd.)			
D. Ulje za kuhanje			
E. Pepeo iz peći za spaljivanje			
F. Proizvodni otpad			
G. Životinjski trupla - strvina			

H. Ribolovni alat			
I. Električni i elektronički otpad			
J. Ostaci tereta koji su štetni za morski okoliš – navesti ispravan otpremni naziv suhog tereta			
K. Ostaci tereta koji nisu štetni za morski okoliš – navesti ispravan otpremni naziv suhog tereta			
Prilog VI. MARPOL Konvencije – Otpad povezan s onečišćenjem zraka			
Tvari koje oštećuju ozonski sloj			
Ostaci nastali pročišćavanjem ispušnih plinova			
Drugi otpad koji nije obuhvaćen MARPOL Konvencijom			
Pasivno ulovljeni otpad			
Ukupni godišnji troškovi prihvata, skupljanja i zbrinjavanja otpada iz prethodne godine			

Prilog IV. - Plan lučkog područja s lokacijama lučkih uređaja za prihvata otpada



Prilog V. - Neprimjerenost lučkih uređaja za prihvata otpada s brodova

NEPRIMJERENOST LUČKIH UREĐAJA ZA PRIHVAT OTPADA S BRODOVA

1. LOKACIJA LUKE

Država:	Ime luke:
Ime veza:	
Datum neadekvatnosti:	

2. VRSTA I KOLIČINA OTPADA ZA PREDAJU U LUČKE PRIHVATNE UREĐAJE

VRSTA OTPADA	KOLIČINA	VRSTA OTPADA	KOLIČINA
Uljni otpad	m ³	Otpad od hrane	m ³
Drugi tekući otpad (navesti)	m ³	Plastični otpad	m ³
Akumulirani otpad	m ³	Ostaci tereta	m ³
Drugo	m ³		

3. OPIS NEADEKVATNOSTI

Tehnička mogućnost korištenja uređaja	Kašnjenje
Neprikladna pozicija prihvatnih uređaja	Drugo

OPASKE

--

4. PODACI O BRODU

Ime broda:	IMO broj:
Luka upisa:	Država pripadnosti:
Vlasnik ili operater broda:	

Datum uručenja obrasca:	
Zapovjednik broda:	Potpis:
Županijska lučka uprava Vela Luka:	Potpis:

Prilog VI. – Osnova za Izračun neizravne naknade

ACI marina VODICE izravni operativni trošak

Koncesionar	Godišnji trošak	Dijeljeni operativni trošak (%)	Dijeljeni operativni trošak (kn)
Komunalno Leć d.o.o. Vodice	0,00	#REF!	#REF!
CIAN d.o.o. Split	0,00	#REF!	#REF!
Izravni operativni trošak/ukupno bruto tona 2021	#REF!		

Osnova za obračun izravnog operativnog troška je ukupna bruto tonaža svih brodova u 2021. godini

Neizravni administrativni trošak

Tijelo koje upravlja lukom			
ACI marina VODICE	0,00		
Broj brodova 2021			
Neizravni administrativni trošak/ukupna bruto tona 2019			

Neizravna naknada = izravni operativni trošak + neizravni administrativni trošak

Neizravna naknada = kn/broj brodova

